

**“智慧量服”手持终端服务费项目  
绩效评价报告  
内容摘要**

根据财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、四川省财政厅《四川省财政支出绩效评价管理暂行办法》、中注协《会计师事务所财政支出绩效评价业务指引》、《广元市朝天区财政局 关于开展2023年部门、政策和项目支出重点绩效评价工作的通知》（广朝财发〔2023〕19号）等有关规定和要求，按照“科学性、规范性、客观性、公正性”的原则，对朝天区残疾人联合会“智慧量服”手持终端服务费项目进行了项目支出绩效评价。现将评价情况报告如下：

**一、项目基本情况-政策背景**

经朝天区七届人大五次会议审议批准，确定项目预算金额

**二、主管部门绩效自评工作开展及配合情况**

2023年5月26日广元市朝天区残疾人联合会对“智慧量服”手持终端服务费项目进行了项目自评，项目自评得分为98分。



### 三、评价项目资金总量，抽评资金量

#### 1.资金总量，抽评资金量

2022年“智慧量服”手持终端服务费项目年初预算为20万元，实际抽评资金量为20万元。

#### 2.资金用途

项目资金主要用于“智慧量服”平台所产生的专用资费套餐和免费为残疾人工作者配备移动通讯终端。

### 四、评价结论

经按“财政支出绩效评价指标体系”进行综合评价，《2022年“智慧量服”手持终端服务费项目》绩效评价综合得分“93.71”分，绩效评分结果为“优”。

### 五、主要问题

在本次评价过程中，发现：

#### 1、质量指标未达到绩效目标

质量指标目标为“智慧量服”手持终端服务费畅通率 $\geq 95\%$ 。经电话抽查107个电话，离职1个，退休1人，无法接通20个，质量达标数85个。实际畅通率： $85/107*100\%=79.44\%$ 。故质量指标未达到绩效目标。

#### 2、社会效益指标未达到预期指标值

社会效益绩效目标为“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率 $\geq 90\%$ ，实际上经过电话调查：共166个入网电话，电话调



查了 107 个，其中无法接通 20 个，离职 1 个，退休 1 个，1 人反应使用频率一般，1 人不满意使用效果。服务效率为 $(107-20-1-1-1-1)/107*100\%=77.57\%$ 。故社会效益指标未达到预期指标值。

### 3、项目主管单位管理意识薄弱

在项目实施过程中，项目的过程管理较弱，项目主管单位未及时对电话号码验证与更新，确保提供的电话号码是有效的。

## 六、主要建议

1、加强对电话号码的验证和更新，确保提供的电话号码是有效的；建立一个工作人员投诉反馈机制，及时处理工作人员的投诉和意见，督促联通公司改进服务质量；加强对服务过程的监督和管理，确保服务的质量符合要求；建立一个服务质量评估机制，对联通公司的服务进行定期评估和考核，发现问题及时改进。

2、通过建立一个残疾人工作人员信息管理系统，及时更新残疾人工作人员的联系方式，以便能够及时联系到残疾人工作人员，保证残联智慧量服的服务效率。

3、加强项目过程管理，具体实施预算绩效管理的责任主体，项目主要负责人应提高思想认识，加强组织领导，统一部署。及时与联通公司工作人员沟通，了解项目的最新情况。



## 目录

第一部分 项目概述 .....	6
一、项目概况 .....	6
(一) 项目立项的背景及目的 .....	6
(二) 项目实施单位 .....	6
(三) 项目主要内容 .....	7
(四) 项目资金情况 .....	7
(五) 项目的组织及管理 .....	7
(六) 项目实施情况 .....	8
(七) 绩效目标 .....	8
二、评价工作简述 .....	9
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	9
(二) 绩效评价原则 .....	9
(三) 评价指标体系 .....	10
(四) 评价步骤 .....	11
(五) 评价方法 .....	12
(六) 绩效评价标准 .....	13
第二部分 评价结论及绩效分析 .....	14
一、评价结论 .....	14
二、绩效评价结果分析 .....	14
(一) 项目决策情况 .....	14
(二) 项目管理情况 .....	16



(三) 项目绩效情况 ..... 17

第三部分 存在的主要问题 ..... 19

第四部分 相关措施建议 ..... 20



## 第一部分 项目概述

### 一、项目概况

#### (一) 项目立项的背景及目的

四川省省委十届四次全会通过的《中共四川省委关于贯彻落实党的十八届三中全会精神全面深化改革的决定》明确提出把“开展量体裁衣的个性化服务”作为四川全面深化改革的一项重点任务。为适应残疾人事业发展的需要，进一步深化“量体裁衣”式残疾人服务，推动残疾人事务治理现代化和信息化建设，省残联将与联通四川省分公司以“智慧量服”系统为载体，在全省开展战略合作。通过“智慧量服”手持终端服务费项目的实施，推进了残疾人种政策进村入户，同时促进本系统更加直观的了解残疾人的需求，提高工作效率，节约工作成本，保证基础数据录入的准确性、及时性。

#### (二) 项目实施单位

项目实施主体为广元市朝天区残疾人联合会，其主要职能职责是听取残疾人意见，反映残疾人需求，维护残疾人权益，为残疾人服务；团结、教育残疾人遵守法律，履行应尽的义务，发扬乐观进取精神，自尊、自信、自强、自立，为社会主义建设贡献力量；开展残疾人康复、教育、劳动就业、文化、体育、福利、社会服务和无障碍设施及残疾预防工作，创造良好的环境和条件，扶助残疾人平等参与社会生活；协助政府研究、制定和实施残疾人事业的政策、规划和计划，起草有关保障残疾人权益的规范性文件，调查掌握残疾



人状况,向政府提出决策建议,对残疾人工作进行管理和指导;组织实施残疾人按比例就业工作,会同有关部门制定并监督实施残疾人社会福利生产和扶持保护政策;指导各类残疾人社会组织;统筹开展为残疾人事业募捐活动;开展残疾人事业的对外交流与合作;承办区委、区政府交办的其他事项。

### (三) 项目主要内容

经朝天区七届人大五次会议审议批准,确定项目预算金额为20万,用于“智慧量服”平台所产生的专用资费套餐和免费为残疾人工作者配备移动通讯终端。

### (四) 项目资金情况

#### 1.项目预算

本次评价项目为广元市朝天区本级财政资金项目。朝天区“智慧量服”手持终端服务费预算资金20万元。

#### 2.项目预算执行

该项目实际支出20万元,预算执行率100%

### (五) 项目管理

#### 1、项目管理

本项目采取项目工作领导小组负责制,办公室负责人牵头,单位采购人员根据法律法规实施招投标信息录入、公示等程序,该项目两年采购一次。

#### 2、项目财务管理情况



2022 年度，我单位项目支出严格执行国家有关法律、法规和财务规章制度的有关管理规定，健全完善本单位资金使用相关规定。合理编制单位预算，统筹安排，厉行节约，量入为出，保证重点，兼顾一般，注重资金使用效益，保障行政单位正常运转的资金需要。年度末真实准确完整地编制决算报表，认真进行决算分析，反映本期收入、支出及资产变动的情况，分析预算执行、支出结构、量化评价情况等，并按照规定报送区级财政部门。待财政部门批复部门决算后，及时在相关网站公开。

### （六）项目实施情况

区残联高度重视该项目的长效管理机制，成立以主要领导为组长，分管领导为副组长，办公室负责人为牵头人、各股室负责人为成员的项目工作领导小组。每月由办公室负责人核实信息，层层汇报项目实施情况，根据项目实际情况，填报资金拨付单。本项目支出按照相关规章制度和项目实施完成情况进行支付，所用支出严格财务管理制度及项目内容使用，做到了专款专用。

### （七）绩效目标

#### 1. 项目应实现的具体绩效目标。

为全区残联系统 162 名工作人员提供手持终端服务费服务，其中：139 名村（社区）残协专委、12 名乡镇残联理事长、11 名机关干部职工，对全区残疾人开展状况调查、落实残疾人政策服务工作，通过实施该项目达到了“互联网”+服务效果，确保了残疾人政策精准落实。

#### 2. 项目效益

（1）社会效益。“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率 90%。





提高了为残疾人服务的水平，便于精准施策。

(2) 可持续影响效益。“智慧量服”手持终端服务费覆盖对象受益率达 85%，推动了残疾人事业稳固发展。

3. 满意度：服务对象满意度 $\geq 95\%$

## 二、评价工作简述

### (一) 绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 绩效评价的目的

为全面了解“智慧量服”手持终端服务费项目预算编制合理性、资金使用合规性、项目管理的规范性、项目目标的实现情况、服务对象的满意度等，通过本次绩效评价来总结经验和教训，促进项目成果转化和应用，为今后类似项目的长效管理，提供可行性参考建议。

#### 2. 评价对象和范围

本次绩效评价的对象为广元市朝天区残疾人联合会 2022 年“智慧量服”手持终端服务费项目，主要评价该项目的投入、产出及效益。详细评价范围主要包括以下六个方面：决策情况、资金管理和使用情况、相关管理制度办法的健全性及执行情况、实现的产出情况、取得的效益情况。

### (二) 绩效评价原则

依据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）《广元市朝天区财政局关于转发四川省财政支出绩效评价管理办法》（广朝财



发〔2018〕37号）《广元市朝天区财政局 关于开展 2023 年部门、政策和项目支出重点绩效评价工作的通知》（广朝财发〔2023〕19号）系列文件的要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，结合广元市朝天区残疾人联合会 2022 年“智慧量服”手持终端服务费项目实际开展情况，运用定量和定性分析相结合的方法，总结经验做法，反思项目实施和管理中的问题，以切实提升财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

根据以上原则，绩效评价应遵循如下要求：

- 1.在数据采集时，采取客观数据，主管部门审查、社会中介组织复查，与电话调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。
- 2.保证评价结果真实性、公正性，提高评价报告的公信力。
- 3.绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应总结经验，指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议

### （三）评价指标体系

广元市朝天区残疾人联合会 2022 年“智慧量服”手持终端服务费项目财政支出绩效评价指标体系，严格按照广元市朝天区财政局《广元市朝天区财政局 关于开展 2023 年部门、政策和项目支出重点绩效评价工作的通知》（广朝财发〔2023〕19号）文件要求设置，指标体系设置一级指标共 3 个，分别为：项目决策（14%）、项目管理（16%）、项目绩效（70%）三类，主要围绕项目立项、



资金分配与使用、项目实施管理等方面，客观分析项目的产出和效果，从而考察项目预算定额标准的合理性，进而提出完善意见。整个评价框架构成体现从投入、过程到产出、效果和影响的绩效逻辑路径。

指标体系包括综合评价表和基础表两部分，综合评价表是评价的依据，基础表是支持评价的基础数据。指标体系为评分所用，需要基础表、电话调查和访谈的支持。综合评价表中各指标的权重由本项目绩效评价小组根据绩效评价原理和评价需求，在调研基础上依据指标的重要性制定形成。

#### （四）评价步骤

##### 1.绩效评价项目的确定

根据绩效评价前期准备收集到的相关资料，通过项目政策梳理、收集审核的项目申报、审批等相关基础资料。本次绩效评价的对象为：广元市朝天区残疾人联合会 2022 年“智慧量服”手持终端服务费项目

##### 2.绩效评价的资料收集

根据本次绩效评价选取的对象，我们及时与广元市朝天区财政局、广元市朝天区残疾人联合会等相关部门联系，收集项目相关资料（款项拨付、使用资料、项目立项资料、施行办法等等），并根据提供资料情况，进行实地核实。

##### 3.根据绩效评价指标体系统计打分

我们将选取的样本项目，对项目单位上报数据进行了核实、



统计，并根据考评指标体系进行打分，对选取样本按指标体系系统计打分。

4.撰写 2022 “智慧量服” 手持终端服务费绩效评价报告。

### （五）评价方法

1.绩效评价实行“定量定性结合、突出个性重点”的方法，在全面评价的基础上实行个性重点指标评价。个性重点指标评价一般选择具有代表性或使用资金效率明显的指标。

2.项目评价的形式包括现场评价和非现场评价

（1）现场评价是指评价工作组到现场采取勘察、问询、复核等方式，对评价项目的有关情况进行核实，并对所掌握的有关信息资料进行分类、整理、分析和评价。

（2）非现场评价是指评价工作组根据项目单位提交的项目绩效报告和其它相关资料进行分析和评价。

（3）项目评价采用定性和定量相结合的方法。其典型方法有：成本效益分析法、最低成本费用法、综合指数法、打分法等。

①成本效益分析法是将项目的总支出与总效益进行对比分析评价的方法。

②最低成本费用法是通过分析项目成本费用进行方案筛选的评价方法。

③综合指数法是在多种经济效益指标计算的基础上，根据一定权数计算出综合经济效益指数。

④打分法是指由社会公众，对各项绩效评价内容完成情况进



行打分，并根据分值评价目标完成情况的评价方法。对项目进行综合评价的具体方法可根据项目特点和评价工作的要求，选择上述一种或多种方法。

(4) 证据收集方法基于项目特点和实际情况，我们采取如下方法收集证据：

①案卷研析：从项目管理单位收集项目资料，整理分析，判断项目立项的合理性、必要性、可行性。

②实地调研：通过对项目承担单位实地调研，了解项目的最新动态和相关情况，并在反复沟通中了解项目的部分财务数据，核实款项使用情况与产生的效益。使绩效评价量化指标更充分，也确保绩效评价与项目的衔接度更高。

## (六) 绩效评价标准

财政项目资金绩效评价，是以结果为导向的财政支出管理模式。本次评价的主要标准是资金预定绩效目标的实现程度，包括两个方面。一是总目标的实现程度，二是阶段性目标的实现程度，经科学研究，为降低误差，保证评价结果的科学、合理、客观、可行，给多种绩效评价方法赋予权重，并进行打分，加权得分  $S$ ，本次绩效评价结果分为优 ( $100 > S \geq 90$ )，良 ( $90 > S \geq 80$ )，中 ( $80 > S \geq 60$ ) 及差 ( $S < 60$ ) 四个等级。



## 第二部分 评价结论及绩效分析

### 一、评价结论

根据《“智慧量服”手持终端服务费》项目绩效评价指标，该项目得分：93.71；等级：优。

### 二、绩效评价结果分析

#### （一）项目决策情况

项目决策类指标由3个二级指标和5个三级指标构成，权重分14分，实际得分14分。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 2-1 项目决策指标及分值

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
项目决策（14分）	项目立项（4分）	立项依据	2	2
		决策程序	2	2
	项目目标（8分）	目标合理性	4	4
		指标明确性	4	4
	资金分配（2分）	分配的合理性	2	2

#### （1）立项依据：

四川省省委十届四次全会通过的《中共四川省委关于贯彻落实党的十八届三中全会精神全面深化改革的决定》明确提出把“开展量体裁衣的个性化服务”作为四川全面深化改革的一项重点任务。为适应残疾人事业发展的需要，进一步深化“量体裁衣”式残疾人服务，推动残疾人事务治理现代化和信息化建设，省残联将与联通四川省分公司以“智慧量服”系统为载体，在全省开展



战略合作。该项目的实施推进了残疾人种政策进村入户，同时促进本系统更加直观的了解残疾人的需求，根据残疾人的需求精准施策，与残疾人联合会职责密切相关。朝天区高寒区干部“温暖过冬”项目取暖费项目符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和党委政府决策；与部门（单位）年度工作计划或项目实施单位职责密切相关。共 2 分，得 2 分。

（2）决策程序：

项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前已经过必要的集体决策。共 2 分，得 2 分。

（3）目标合理性：

经朝天区七届人大五次会议审议批准，确定项目预算金额为 20 万元。项目的测算依据充分；项目有绩效目标，与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。共 4 分，得 4 分。

（4）指标明确性：

经查阅部门预算项目支出绩效目标表，“智慧量服”手持终端项目：①数量指标：全年预计为 162 名残疾人工作者提供手持终端服务费服务；②质量指标：“智慧量服”手持终端服务费畅通率达 95%以上；③时效指标：2022 年 1 月-12 月；④经济成本指标：完成成本≤20 万元；⑤社会效益指标：“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率≥90%；⑥可持续影响指标：“智慧量服”手持终端服务费覆盖对象受益率≥85%；⑦满意度指标≥95%



“智慧量服”项目将绩效目标的绩效指标细化分解；分解的绩效指标体现清晰、可衡量的指标值；与项目年度任务数或计划数相对应；与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。共4分，得4分。

(5) 分配的合理性：

2022年“智慧量服”手持终端服务费项目预算资金分配依据充分；资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。共2分，得2分。

(二) 项目管理情况

项目管理类指标由2个二级指标和5个三级指标构成，权重分16分，实际得分14分。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 2-2

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
项目管理（16分）	资金管理（9分）	资金到位率	1	1
		预算执行率	2	2
		资金使用	6	6
	组织实施（7分）	制度管理	2	2
		制度执行	5	3

(1) 资金到位率：

经查阅广元市朝天区残疾人联合会预算表，2022年“智慧量服”手持终端服务费项目计划投入资金20万，实际到位资金20万元。综上，资金到位率为 $20/20 \times 100\% \times 2 = 1$ 。共1分，得1分。

(2) 预算执行率：





经查阅广元市朝天区残疾人联合会国库集中支付凭证，2022年“智慧量服”手持终端服务费项目计划投入资金20万，实际到位资金20万元。综上，资金到位率为 $20/20*100%*2=2$ 。共2分，得2分。

### （3）资金使用：

经检查广元市朝天区残疾人联合会财务管理制度，资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付审批程序和手续完整；符合项目预算批复或合同规定的用途；无截留、挤占、挪用、无虚列支出。共6分，得6分。

### （4）制度管理：

广元市朝天区残疾人联合会具有相应的财务和业务管理制度；财务和业务管理制度合法、合规、完整。共2分，得2分。

### （5）制度执行：

“智慧量服”手持终端服务费项目无调整；项目项目实施的人员条件、场地设备等落实到位。在项目实施过程中，项目的过程管理较弱，广元市朝天区残疾人联合会未及时对电话号码验证与更新，确保提供的电话号码是有效的。共5分，得3分。

## （三）项目绩效情况

项目决策类指标由3个二级指标和6个三级指标构成，权重分70分，实际得分65.71分。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：



一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
项目绩效 (70分)	项目产出 (35分)	实际完成率	9	9
		质量达标率	9	7.15
		完成及时性	8	8
		完成成本 (成本节约率)	9	9
	项目效益 (30分)	社会效益	15	12.93
		可持续效益	15	15
	满意度 (5分)	服务对象满意度	5	4.63

(1) 实际完成率:

截止 2022 年 12 月 31 日, 根据残联提供的入网名单, 应完成的项目数量 162 个, 实际完成的项目数量 166 个。实际完成率:  $166/162*100%=102%$ 。超额完成项目数量。共 9 分, 得 9 分。

(2) 质量达标率:

经电话抽查 107 个电话, 离职 1 个, 退休 1 人, 无法接通 20 个, 质量达标数 85 个。质量达标率:  $85/107*100%*9=7.15$ 。共 9 分, 得 7.15 分。

(3) 完成及时性:

截止 2022 年 12 月 31 日, 应完成的项目数量 162 个, 实际完成的项目数量 166 个。完成及时率:  $166/162*100%=102%$ 。超额完成项目数量。共 8 分, 得 8 分。

(4) 完成成本 (成本节约率):

根据广元市朝天区残疾人联合会预决算报表, “智慧量服”手持终端服务费项目计划成本 20 万元, 实际成本 20 万元。成本



节约率： $20/20*100%*9=9$ 。共 9 分，得 9 分。

(5) 社会效益：

社会效益绩效目标为“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率 $\geq 90\%$ ，实际上经过电话调查：共 166 个入网电话，电话调查了 107 个，其中无法接通 20 个，离职 1 个，退休 1 个，1 人反应使用频率一般，1 人不满意使用效果。服务效率为  $(107-20-1-1-1)/107*100%=77.57\%$ 得分： $77.57\%/90%*15=12.93$ 。共 15 分，得 12.93 分。

(6) 可持续效益

可持续影响指标绩效设定目标为“智慧量服”手持终端服务费覆盖对象受益率 $\geq 85\%$ 。计划为 162 名残疾人工作者提供手持终端服务费服务，朝天残联提供的入网名单有 166 个号码，在 166 个号码中，离职 1 个，退休 1 个，1 人反应使用频率一般，1 人不满意使用效果，实际产出数量为 162， $162/162*100%=100\%$ 。实际完成指标超过了绩效设定目标。共 15 分，得 15 分。

(7) 服务对象满意度：

通过对 25 位残疾人工作者电话抽查，“对智慧量服 APP 的使用情况满不满意？”满意 22 人，不满意 3 人。综合满意度为  $22/25*100%=88\%$ 。满意度预期指标值为“智慧量服”手持终端服务费对象满意度 $\geq 95\%$ ，实际满意度为 88%， $88\%/95%*5=4.63$ 。共 5 分，得 4.63 分。



### 第三部分 存在的主要问题

#### 1、质量指标未达到绩效目标

质量指标目标为“智慧量服”手持终端服务费畅通率 $\geq 95\%$ 。经电话抽查 107 个电话，离职 1 个，退休 1 人，无法接通 20 个，质量达标数 85 个。实际畅通率： $85/107*100\%=79.44\%$ 。故质量指标未达到绩效目标。

#### 2、社会效益指标未达到预期指标值

社会效益绩效目标为“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率 $\geq 90\%$ ，实际上经过电话调查：共 166 个入网电话，电话调查了 107 个，其中无法接通 20 个，离职 1 个，退休 1 个，1 人反应使用频率一般，1 人不满意使用效果。服务效率为 $(107-20-1-1-1-1)/107*100\%=77.57\%$ 。故社会效益指标未达到预期指标值。

#### 3、项目主管单位管理意识薄弱

在项目实施过程中，项目的过程管理较弱，项目主管单位未及时对电话号码验证与更新，确保提供的电话号码是有效的。

### 第四部分 相关措施建议

1、加强对电话号码的验证和更新，确保提供的电话号码是有效的；建立一个工作人员投诉反馈机制，及时处理工作人员的投诉和意见，督促联通公司改进服务质量；加强对服务过程的监督和管理，确保服务的质量符合要求；建立一个服务质量评估机



制，对联通公司的服务进行定期评估和考核，发现问题及时进行改进。

2、通过建立一个残疾人工作人员信息管理系统，及时更新残疾人工作人员的联系方式，以便能够及时联系到残疾人工作人员，保证残联智慧量服的服务效率。

3、加强项目过程管理，具体实施预算绩效管理的责任主体，项目主要负责人应提高思想认识，加强组织领导，统一部署。及时与联通公司工作人员沟通，了解项目的最新情况。

附件 1：电话调查表

附件 2：2022 年朝天区项目支出绩效评价指标体系

四川力久会计师事务所有限责任公司



中国注册会计师：



地址：四川 绵阳

中国注册会计师：



报告日期：二〇二三年九月十五日



## 附件 1：电话调查表

### 1、对“智慧量服”手持终端平台的使用情况满不满意？

选项	反馈数量	占比
满意	22	88%
不满意	3	12%

### 2、您对该项目是否有其他的意见与建议？

对受益对象进行电话调查，其中 1 人提出网络不好，建议换电信。

## 项目支出绩效评价指标体系（适用于部门预算项目）

部门（单位）盖章：广元市朝天区残疾人联合会

项目名称：“智慧量服”手持终端服务费

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	参考分值	评分标准	得分情况	评价得分
项目决策（14分）	项目立项	立项依据	用以反映项目立项是否有充分的依据：符合国家法律法规、本地的相关规定；符合部门年度工作计划。	2	①符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和党委政府决策（1分）； ②符合部门（单位）年度工作计划或项目实施单位职责密切相关（1分）。	四川省省委十届四中全会通过的《中共四川省委关于贯彻落实党的十八届三中全会精神全面深化改革的决定》明确提出把“开展量体裁衣的个性化服务”作为四川全面深化改革的一项重点任务。为适应残疾人事业发展的需要，进一步深化“量体裁衣”式残疾人服务，推动残疾人事务治理现代化和信息化建设，省残联将与联通四川省分公司以“智慧量服”系统为载体，在全省开展战略合作。该项目的实施推进了残疾人相关政策进村入户，同时促进本系统更加直观的了解残疾人的需求，根据残疾人的需求精准施策，与残疾人联合会职责密切相关。 “智慧量服”手持终端服务项目符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和党委政府决策；与部门（单位）年度工作计划或项目实施单位职责密切相关。共2分，得2分。	2
		决策程序	用以反映和考核项目立项的规范情况：项目的申请、设立过程是否符合相关要求。	2	①项目是否按照规定的程序申请设立，审批文件、材料是否符合相关要求（1分）； ②事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等（1分）。	项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前已经过必要的集体决策。共2分，得2分。	2
	项目目标	目标合理性	用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况：项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际。	4	①项目的测算依据充分（1分）； ②项目是否有绩效目标，与实际工作内容是否具有相关性（1分）； ③项目预期产出效益和效果是否正常的业绩水平（1分）； ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（1分）。	经朝天区七届人大五次会议审议通过批准，确定项目预算金额为20万元。项目的测算依据充分；项目有绩效目标，与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。共4分，得4分。	4
项目目标	指标明确性	用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况：依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。	4	①是否将绩效目标的绩效指标细化分解（1分）； ②分解的绩效指标体现清晰、可衡量的指标值（1分）； ③与项目年度任务数或计划数相对应（1分）； ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（1分）。	经查阅部门预算项目支出绩效目标表，“智慧量服”手持终端项目：①数量指标：全年预计为162名残疾人工作者提供手持终端服务费服务；②质量指标：“智慧量服”手持终端服务费畅通率达95%以上；③时效指标：2022年12月31日完成；④成本指标：完成成本≤20万元；⑤社会效益指标：“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率≥90%；⑥可持续影响指标：“智慧量服”手持终端服务费覆盖对象受益率≥85%；⑦满意度指标≥95% “智慧量服”项目将绩效目标的绩效指标细化分解：分解的绩效指标体现清晰、可衡量的指标值；与项目年度任务数或计划数相对应；与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。共4分，得4分。	4	
资金分配	分配的合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与项目单位或地方实际是否相适应；根据需要制定的相关资金管理办法；管理办法中有明确资金分配办法；资金分配因素全面、合理。	2	①预算资金分配依据充分（1分）； ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应（1分）。 此项需提供相应的资金分配方案。	2022年“智慧量服”手持终端服务费项目预算资金分配依据充分； 资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。共2分，得2分。	2	

## 项目支出绩效评价指标体系（适用于部门预算项目）

部门（单位）盖章：广元市朝天区残疾人联合会

项目名称：“智慧量服”手持终端服务费

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	参考分值	评分标准	得分情况	评价得分
项目管理（16分）	资金管理（9分）	资金到位率	资金到位率=（实际到位资金/计划投入资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	1	根据项目资金的实际到位率计算得分（1分）	经查阅广元市朝天区残疾人联合会预算表，2022年“智慧量服”手持终端服务费项目计划投入资金20万，实际到位资金20万元。综上，资金到位率为20/20*100%=1。共1分，得1分。	1
		预算执行率	用以反映项目预算执行的进度：预算执行率=实际支出数/实际支出资金。 支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	2	根据项目资金的预算执行率计算得分（2分）	经查阅广元市朝天区残疾人联合会国库集中支付凭证，2022年“智慧量服”手持终端服务费项目计划投入资金20万，实际到位资金20万元。综上，资金到位率为20/20*100%=2。共2分，得2分。	2
项目管理（16分）	资金使用	资金使用	用以反映和考核项目资金的规范运行情况：项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定。	6	①符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定（1分）； ②资金的拨付审批程序和手续完整（1分）； ③符合项目预算批复或合同规定的用途（1分）； ④无截留、挤占、挪用、无虚列支出（3分）； 若评价前已完成项目资金的专项审计，该指标可用审计结论代替。	经检查广元市朝天区残疾人联合会财务管理，资金使用符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付审批程序和手续完整；符合项目预算批复或合同规定的用途；无截留、挤占、挪用、无虚列支出。共6分，得6分。	6
		制度管理	用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的制度保障情况。	2	①制定或具有相应的财务和业务管理制度（1分）； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整（1分）。	广元市朝天区残疾人联合会具有相应的财务和业务管理制度；财务和业务管理制度合法、合规、完整。共2分，得2分。	2
项目实施（7分）	制度执行	制度执行	用以反映和考核业务管理制度的有效执行和质量控制情况：项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	5	①按相关法律法规和业务管理规定执行（1分）； ②项目调整及支出调整手续完备（1分）； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料规范、齐全（2分）； ④项目实施的人员条件、场地设备等是否落实到位（1分）。	“智慧量服”手持终端服务费项目无调整；项目实施过程中，项目人员条件、场地设备等落实到位。在项目实施过程中，项目的过程管理较弱，项目主管单位未及时进行电话号码验证与更新，确保提供的电话号码是有效的。共5分，得3分。	3
		实际完成率	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或服务数量。 质量达标率=（质量达标产出数量/计划完成产出数量）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。 既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	9	完成绩效目标100%得9分，未完成100%的同比例扣减。	截止2022年12月31日，根据残联提供的入网名单，应完成的项目数量162个，实际完成的项目数量166个。实际完成率：166/162*100%=102%。超额完成项目数量。共9分，得9分。	9
项目实施（7分）	项目产出	质量达标率	既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	9	产出质量达到绩效目标100%得9分，未完成100%的同比例扣减。	经电话抽查107个电话，离职1个，退休1人，无法接通20个，质量达标数85个。质量达标率：85/107*100%=78.5%。共9分，得7.15分。	7.15



# 项目支出绩效评价指标体系（适用于部门预算项目）

部门（单位）盖章：广元市朝天区残疾人联合会

项目名称：“智慧量服”手持终端服务费

一级指标	二级指标 (35分)	三级指标	指标内容	参考分值	评分标准	得分情况	评价得分
项目绩效（特性指标） (70)	完成及时性	完成及时性	完成及时率=计划时限内实际完成的项目数量/计划时限内应完成的项目数量×100%。 实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	8	产出时效达到绩效目标得8分，未完成且无充分理由的扣3分。	截止2022年12月31日，应完成的项目数量162个，实际完成的项目数量166个。完成及时率：166/162*100%=102%。超额完成项目数量。共8分，得8分。	8
		完成成本（成本节约率）	成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	9	产出成本按绩效目标控制得9分，未完成的，按超支比例扣减。	根据广元市朝天区残疾人联合会预算决算报表，“智慧量服”手持终端服务费项目计划成本20万元，实际成本20万元。成本节约率：20/20*100%=99%。共9分，得9分。	9
	社会效益（可选项）	社会效益	反映相关产出对社会发展带来的影响和效果，根据项目实际细化具体指标。重点考核撬动率、贡献率、达标率、就业率等指标。	15	完成绩效目标设定的社会效益得15分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	社会效益绩效目标为“智慧量服”手持终端服务费提升服务效率≥90%，实际上经过电话调查：共166个入网电话，电话调查了107个，其中无法接通20个，离职1个，退休1个，1人反应使用频率一般，1人不满意使用效果。服务效率为(107-20-1-1-1-1)/107*100%=77.57%得分：77.57%/90%*15=12.93。共15分，得12.93分。	12.93
		可持续效益（可选项）	反映相关产出带来影响的可持续期限，根据项目实际细化具体指标。	15	完成绩效设定目标的得15分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	可持续影响绩效设定目标为“智慧量服”手持终端服务费覆盖对象受益率≥85%。计划为162名残疾人工作者提供手持终端服务费服务，朝天残联提供的入网名单有166个号码，在166个号码中，离职1个，退休1个，1人反应使用频率一般，1人不满意使用效果，实际产出数量为162，162/162*100%=100%。实际完成指标超过了绩效设定目标。共15分，得15分。	15
满意度（5分）	服务对象满意度	满意率反映服务对象或项目受益人对相关产出及其影响的认可程度，根据项目实际细化具体指标。重点考核满意率等指标。	5	满意率达90%（含）以上的得5分；80%（含）-89%得4分；70%（含）-79%得3分；60%（含）-69%得2分；60%以下不得分。	通过对25位残疾人工作者电话抽查，“对智慧量服APP的使用情况满不满意？”满意22人，不满意3人。综合满意度为22/25*100%=88%。满意度预期指标值为“智慧量服”手持终端服务费对象满意度≥95%，实际满意度为88%，88%/95%*5=4.63。共5分，得4.63分。	4.63	
分值				100	评价得分		93.71
评价等次		评价结果：■优（90≤得分≤100）；□良（80≤得分≤90）；□中（70≤得分≤80）；□差（得分<70分）					优

说明：项目特性指标是根据项目绩效目标申报表填报的项目产出指标和效益指标对比实际完成情况自评；项目效益指标分值在总分值不变的情况下将可选项目指标设定中的分值，适当、合理调整到选中效益指标当中去。