2022年度

四川省广元市朝天区市场

监督管理局部门决算

公开时间：2023年10月27日

目录

[第一部分 部门概况 3](#_Toc21229)

[一、 部门职责 3](#_Toc11937)

[二、机构设置 6](#_Toc17501)

[第二部分 2022年度部门决算情况说明 7](#_Toc5393)

[一、 收入支出决算总体情况说明 7](#_Toc2032)

[二、 收入决算情况说明 7](#_Toc25696)

[三、 支出决算情况说明 8](#_Toc32158)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 9](#_Toc24121)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 9](#_Toc23418)

[（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 9](#_Toc29530)

[（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 10](#_Toc579)

[（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 10](#_Toc416)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 12](#_Toc19375)

[七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 13](#_Toc15374)

[（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明 13](#_Toc14623)

[（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明 13](#_Toc21328)

[八、政府性基金预算支出决算情况说明 15](#_Toc7359)

[九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 15](#_Toc21474)

[十、 其他重要事项的情况说明 15](#_Toc8666)

[（一）机关运行经费支出情况 15](#_Toc5311)

[（二）政府采购支出情况 15](#_Toc16599)

[（三）国有资产占有使用情况 16](#_Toc7332)

[（四）预算绩效管理情况 16](#_Toc23982)

[第三部分 名词解释 18](#_Toc32560)

[第四部分 附件 21](#_Toc7209)

[第五部分 附表 162](#_Toc11828)

[一、收入支出决算总表 162](#_Toc1046)

[二、收入决算表 162](#_Toc30575)

[三、支出决算表 162](#_Toc26004)

[四、财政拨款收入支出决算总表 162](#_Toc3335)

[五、财政拨款支出决算明细表 162](#_Toc8635)

[六、一般公共预算财政拨款支出决算表 162](#_Toc24675)

[七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 162](#_Toc5200)

[八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 162](#_Toc13901)

[九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 162](#_Toc11967)

[十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 162](#_Toc8989)

[十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 162](#_Toc536)

[十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 162](#_Toc29013)

[十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 162](#_Toc32190)

# 第一部分 部门概况

## 部门职责

1.负责全区市场综合监督管理工作。贯彻执行国家和省、市、区有关市场监督管理工作的法律、法规、规章和方针、政策、规划。组织实施质量强区、食品安全、标准化和知识产权战略，组织实施全区质量提升、食品安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责全区市场主体统一登记注册。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导全区市场监督管理综合执法工作。指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办各类案件，规范市场监督管理行政执法行为。

4.负责全区反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法依授权对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

5.负责监督管理全区市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

6.负责全区宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7.负责全区产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

8.负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

9.负责全区食品安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

10.负责全区食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产经营企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。配合上级部门开展特殊食品注册核查、备案工作。

11.负责全区食盐质量安全管理与监督执法。组织查处涉及食盐质量安全的跨区域案件和重大违法行为。

12.负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量值和计量行为。

13.负责统一管理全区标准化工作。

14.负责统一管理全区检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15.负责统一管理全区认证认可工作。监督管理认证认可和合格评定工作。

16.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

17.负责全区知识产权战略和规划的制定，负责知识产权的保护，负责组织指导商标、专利执法工作。

18.负责贯彻落实执行国家有关药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策和法律法规。负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与处罚。执行监督检查制度，依职责查处药品零售、医疗器械经营、化妆品的经营和药品、医疗器械使用环节、互联网销售的违法行为。

19.依职责监督和指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，监督实施标准和技术规范。负责全区药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

20.贯彻落实中央、省、市关于加强民营经济党组织建设有关要求。在区委组织部指导下，配合小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

21.负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

22.完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

广元市朝天区市场监督管理局下属二级预算单位0个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。设有一室九股一组一队两中心。即：办公室、综合协调股、政策法规股（行政审批股）、食品生产安全监管股、食品经营安全监管股、药品医疗器械化妆品监管股、市场监督管理股、质量技术监督股、特种设备监管股、市场主体信用监管股、保护消费者权益委员会秘书组、执法大队、药品不良反应监测中心、知识产权保护中心。

# 第二部分 2022年度部门决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计1,401.2万元。与2021年相比，收、支总计各减少45.28万元，下降3.2%。主要变动原因是财政资金紧张，部分项目财政预算资金未实现支出。

（图1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

1. 收入决算情况说明

2022年本年收入合计1401.2万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1401.2万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

（图2：收入决算结构图）（饼状图）

1. 支出决算情况说明

2022年本年支出合计1401.2万元，其中：基本支出1156.52万元，占82.5%；项目支出244.68万元，占17.5%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

（图3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计1401.2万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各减少45.28万元，下降3.2%。主要变动原因是财政资金紧张，部分项目财政预算资金未实现支出。

（图4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、**一**般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2022年一般公共预算财政拨款支出1401.2万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出减少45.28万元，下降3.2%。主要变动原因是财政资金紧张，部分项目财政预算资金未实现支出。

（图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2022年一般公共预算财政拨款支出1401.2万元，主要用于以下方面：**一般公共服务支出**1140.43万元，占81.4%；**社会保障和就业支出**125.96万元，占9%；**卫生健康支出**43.07万元，占3.1%；**住房保障支出**89.74万元，占6.4%；**农林水支出**2万元，占0.1%。

（图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

**2022年一般公共预算支出决算数为1401.2万元**，**完成预算100%。其中：**

**1.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-行政运行（项）:支出决算为734.35万元，完成预算100%。**

**2.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**一般行政管理事务**（项）:支出决算为68.5万元，完成预算100%。**

**3.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**市场主体管理**（项）:支出决算为25.94万元，完成预算100%。**

**4.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**市场秩序执法**（项）:支出决算为25.91万元，完成预算100%。**

**5.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**质量基础**（项）:支出决算为10万元，完成预算100%。**

**6.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**药品安全监管**（项）:支出决算为22万元，完成预算100%。**

**7.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**质量安全监管**（项）:支出决算为5万元，完成预算100%。**

**8.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**食品安全监管**（项）:支出决算为56.33万元，完成预算100%。**

**9.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**事业运行**（项）:支出决算为165.41万元，完成预算100%。**

**10.一般公共服务（类）**-**市场监督管理事务（款）-**其他市场监督管理事务**（项）:支出决算为23万元，完成预算100%。**

**11.一般公共服务（类）**-**知识产权事务（款）-**其他知识产权事务**（项）:支出决算为4万元，完成预算100%。**

**12.卫生健康（类）-公共卫生（款）-突发公共卫生事件应急处理（项）:支出决算为2万元，完成预算100%。**

**13.社会保障和就业（类）-行政事业单位养老支出（款）-机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:支出决算为81.62万元，完成预算100%。**

**14.社会保障和就业（类）-行政事业单位养老支出（款）-机关事业单位职业年金缴费支出（项）:支出决算为20.63万元，完成预算100%。**

**15.社会保障和就业（类）-抚恤（款）-死亡抚恤（项）:支出决算为20.4万元，完成预算100%。**

**16.社会保障和就业（类）-其他社会保险和就业支出（款）-其他社会保险和就业支出（项）:支出决算为3.3万元，完成预算100%。**

**17.卫生健康（类）-行政事业单位医疗（款）-行政单位医疗（项）:支出决算为41.07万元，完成预算100%。**

**18.农林水（类）-巩固脱贫衔接乡村振兴（款）-其他巩固脱贫衔接乡村振兴（项）:支出决算为2万元，完成预算100%。**

**19.住房保障（类）-住房改革支出（款）-住房公积金（项）：支出决算为89.74万元，完成预算100%。**

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出1156.52万元，其中：

人员经费1036.97万元，主要包括：**基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险，职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。**  
　　公用经费119.55万元，主要包括：**办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、公务用车（执法车辆）运行维护费、其他交通费等**。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为10.28万元，完成预算100%，较上年减少41.82万元，下降80.3%。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算8.16万元，占79.4%；公务接待费支出决算2.12万元，占20.6%。具体情况如下：

（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

**1.因公出国（境）经费支出**0万元，全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。**年初未安排预算**。因公出国（境）支出决算较2021年无变化。

**2.公务用车购置及运行维护费支出**8.16万元,**完成预算100%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比2021年减少41.37万元，下降83.5%。主要原因是2021年购置执法用车2辆，2022年度未再安排有车辆采购，导致上下年度数据差异较大。

其中：**公务用车购置支出**0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2022年12月底，单位共有公务用车6辆，其中：轿车3辆、越野车2辆、特种专业技术用车（食品检测车）1辆。

**公务用车运行维护费支出**8.16万元。主要用于食品药品安全检查、联合执法检查、市场工业产品质量安全抽检及监督检查、“双随机”检查及企业年报工作督查等市场全领域安全监管、保护经营者和消费者合法权益、维护市场经济健康有序发展等所需的执法用车燃油费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出**2.12万元，**完成预算100%。**公务接待费支出决算比2021年减少0.45万元，下降17.5%。主要原因是在开展公务、执法活动中，我局严格落实中央八项规定及过紧日子要求，严格控制公务接待标准和范围，减少了不必要的公务接待活动。

**国内公务接待支出**2.12万元，主要用于执行公务、开展综合执法监管业务活动的用餐费等。国内公务接待52批次，279人次，共计支出2.12万元，具体内容包括：食品药品安全督导督查、食品药品监督抽检、市场监管领域联合执法检查、市场工业产品质量安全抽检及监督检查、“双随机”检查及企业年报工作督查等接待费用共2.12万元。

**外事接待支出**0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。**年初未安排预算**。外事接待支出决算较2021年无变化。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

1. 国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

1. 其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2022年，广元市朝天区市场监督管理局机关运行经费支出119.55万元，比2021年减少7.84万元，下降6.2%。主要原因是2022年相比2021年办公设备采购数量减少。

**（二）政府采购支出情况**

2022年，广元市朝天区市场监督管理局政府采购支出总额21.85万元，其中：政府采购货物支出0.25万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出21.6万元。主要用于办公设施设备购置及食品抽检委托服务费。授予中小企业合同金额21.85万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额21.85万元，占政府采购支出总额的100%。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2022年12月31日，广元市朝天区市场监督管理局共有车辆6辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。主要是用于食品药品安全检查、联合执法检查、市场工业产品质量安全抽检及监督检查、“双随机”检查及企业年报工作督查等市场全领域安全监管、保护经营者和消费者合法权益、维护市场经济健康有序发展等工作。单价100万元（含）以上设备0台（套)。

**（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对市场监管所标准化规范化创建及维修维护等12个项目开展了预算事前绩效评估，对12个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取12个项目开展绩效监控。

组织对2022年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成广元市朝天区市场监督管理局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，市场监管所标准化规范化创建及维修维护费项目，营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目，春雷行动、市场综合监管及执法办案项目，国家有机产品认证示范区创建项目，药化械监管及不良反应监测项目，特种设备安全监管项目，食品抽检及食品安全党政同责项目，省级市场监管项目，省级知识产权项目，中央食品监管－疫情防控项目，中央药品综合监管及专项整治项目，乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费项目12个部门预算项目绩效自评报告。其中，广元市朝天区市场监督管理局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为98分，绩效自评综述：从总体上看，部门整体绩效目标设置合理，决策依据充分，圆满完成了全年工作任务，各项项目实施均达到了预期的社会效益；市场监管所标准化规范化创建及维修维护费项目绩效自评得分为99分，营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目绩效自评得分为99分，春雷行动、市场综合监管及执法办案项目绩效自评得分为99分，国家有机产品认证示范区创建项目绩效自评得分为99分，药化械监管及不良反应监测项目绩效自评得分为99分，特种设备安全监管项目绩效自评得分为99分，食品抽检及食品安全党政同责项目绩效自评得分为99分，省级市场监管项目绩效自评得分为99分，省级知识产权项目绩效自评得分为99分，中央食品监管－疫情防控项目绩效自评得分为99分，中央药品综合监管及专项整治项目绩效自评得分为99分，乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费项目绩效自评得分为99分，绩效自评综述：以上项目绩效目标合理，决策依据充分。绩效自评报告详见附件。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-行政运行（项）:2013801科目反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

3.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-一般行政事务管理（项）:2013802科目反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

4.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-市场主体管理（项）:2013804科目反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

5.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-市场秩序执法（项）:2013805科目反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

6.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-质量基础（项）:2013810科目反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

7.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-药品安全监管（项）:2013812科目反映医疗器械监督管理方面的支出。

8.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-质量安全监管（项）:2013815科目反映产品质量安全监管、特殊设备安全监管等质量监管专项工作支出。

9.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-食品安全监管（项）:2013816科目反映食品安全监管专项工作支出。

10.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-事业运行（项）:2013850科目反映事业单位基本支出。

11.一般公共服务（类）-市场监督管理事务（款）-市场监督管理事务（项）:2013899科目反映用于上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

12.一般公共服务（类）-知识产权事务（款）-其他知识产权事务（项）:2011499科目反映其他用于知识产权事务方面的支出。

13.卫生健康（类）-公共卫生（款）-突发公共卫生事件应急处理（项）:2100410反映其他用于公共卫生方面的支出。

14.社会保障和就业（类）-行政事业单位养老支出（款）-机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:2080505科目反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费支出。

15.社会保障和就业（类）-行政事业单位养老支出（款）-机关事业单位职业年金缴费支出（项）:2080506科目反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

16.社会保障和就业（类）-抚恤（款）-死亡抚恤（项）:2080801科目反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

17.社会保障和就业（类）-其他社会保障和就业支出（款）-其他优抚支出（项）:2089999科目反映上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

18.卫生健康（类）-行政事业单位医疗（款）-行政单位医疗（项）:2101101科目反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19.农林水（类）-扶贫（款）-其它扶贫支出（项）:2130599科目反映其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

20.住房保障（类）-住房改革支出（款）-住房公积金（项）:2210201科目反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

21.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

24.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

广元市朝天区市场监督管理局

2022年度部门整体支出绩效评价报告

1. 部门（单位）基本情况

（一）机构组成

广元市朝天区市场监督管理局属财政一级预算单位，下属二级预算单位0个，其中参照公务员法管理的事业单位0个，（其他事业单位0个）。设有一室九股一组一队两中心。即：办公室、综合协调股、政策法规股（行政审批股）、食品生产安全监管股、食品经营安全监管股、药品医疗器械化妆品监管股、市场监督管理股、质量技术监督股、特种设备监管股、市场主体信用监管股、保护消费者权益委员会秘书组、执法大队、药品不良反应监测中心、知识产权保护中心。

（二）机构职能和人员概况

1.负责全区市场综合监督管理工作。贯彻执行国家和省、市、区有关市场监督管理工作的法律、法规、规章和方针、政策、规划。组织实施质量强区、食品安全、标准化和知识产权战略，组织实施全区质量提升、食品安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责全区市场主体统一登记注册。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导全区市场监督管理综合执法工作。指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办各类案件，规范市场监督管理行政执法行为。

4.负责全区反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法依授权对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

5.负责监督管理全区市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

6.负责全区宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7.负责全区产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

8.负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

9.负责全区食品安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

10.负责全区食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产经营企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。配合上级部门开展特殊食品注册核查、备案工作。

11.负责全区食盐质量安全管理与监督执法。组织查处涉及食盐质量安全的跨区域案件和重大违法行为。

12.负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量值和计量行为。

13.负责统一管理全区标准化工作。

14.负责统一管理全区检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15.负责统一管理全区认证认可工作。监督管理认证认可和合格评定工作。

16.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

17.负责全区知识产权战略和规划的制定，负责知识产权的保护，负责组织指导商标、专利执法工作。

18.负责贯彻落实执行国家有关药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策和法律法规。负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与处罚。执行监督检查制度，依职责查处药品零售、医疗器械经营、化妆品的经营和药品、医疗器械使用环节、互联网销售的违法行为。

19.依职责监督和指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，监督实施标准和技术规范。负责全区药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

20.贯彻落实中央、省、市关于加强民营经济党组织建设有关要求。在区委组织部指导下，配合小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

21.负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

22.完成区委、区政府交办的其他任务。

我局实有干部职工77人（行政编制47人，机关工勤6人，事业编制21人），定补3人。

（三）年度主要工作任务。

1.创建国家有机产品认证示范区。全区现取得有机（转换）证书65张，产品84个，基地6万亩。一是强化组织领导。完善工作机制，推动形成区级有关部门和乡镇统筹协作、整体推进的良好格局。二是合理布局产业。科学规划了“高山蔬菜、半山核桃、河谷食用菌”的有机产业发展布局，扎实推进曾家山高山露地蔬菜全域有机创建，曾家山高山露地蔬菜有机认证面积达4万亩。三是坚持全程监管。从生产源头、生产过程和产品质量上强化监管，在国家、省、市、区的监督抽查中，未发现有不合格有机产品。9月，参加全省有机(绿色)产品认证规范发展座谈会，朝天区代表广元市就国家有机产品认证示范区创建工作作了经验交流发言。“做靓有机示范 助推乡村振兴”典型案例入选省局“四川省合格评定促进高质量发展优良案例”和国家认监委“2022年度有机产品认证优良实践案例”。

2.抓实食品安全党政同责考核。一是强化食品安全责任落实。印发《朝天区2022年食品安全重点工作安排》，开展食品安全工作专项督查2场次，发放工作提示函32份，确保食品安全工作落细落实。二是健全完善食品安全工作机制。出台食品安全工作约谈办法、挂牌督办和定期指导制度，持续深化川陕跨省边际地区食品安全合作共建机制。三是强化全链条监管。扎实开展“守查保”和农村食品安全综合整治专项行动，排查整治风险隐患点1103个。深入推进食品安全放心工程建设，抓实八大专项行动，突出抓好节日及旅游市场的风险防控、农村集体聚餐食品安全、校园食品安全，组织开展食品安全“你点我检”活动，累计抽检食品322批次，合格率为98.1%，抽检有机产品15批次，合格率为100%。四是强化示范创建引领，积极争创第四批省级食品安全示范县（区），持续推进乡镇食品安全规范化建设、食品安全“穿透式”监管试点和省级标准化市场监管所建设。

3.全力服务防控大局，为市场主体发展提供坚实基础。一是守好“责任田”。牵头做好冷链物流疫情防控工作，推动常态化管理和应急管理动态衔接，通过细排摸、勤巡查、常提醒“三措并举”，督促农贸市场、药店、餐饮服务单位、冷库、棋牌室等重点场所落实主体责任。进一步加强农贸市场、冷链和零售药店等重点领域监管，加强对农贸市场、零售药店、棋牌室、冷链食品经营人员的核酸检测。截至目前，分片区召开各类培训会20场次，制作曝光小视频6条。组织重点场所开展人员、物品、环境核酸检测27000余份，结果均为阴性。二是念好“服务经”。聚焦各类市场主体全生命周期的痛点、难点和堵点，加强部门协作落实、简化企业开办流程、推行信息数据共享、强化改革创新服务。进一步加强药械零售环节管控，加强口罩、防护服、核酸抗原检测试剂等产品的质量监管和保障,督促辖区药店发挥“药店哨点”作用，严格落实疫情防控各项措施和“四类药品”实名登记工作。三是当好“解题人”。针对企业在疫情防控形势下的发展困难，深入落实国务院和省、市、区稳经济一揽子政策和接续措施，组建政策宣讲队，深入企业走访摸排，宣传计量、知识产权、质量等助企惠企政策，了解企业困难和诉求，主动靠前服务，解决企业实际问题。

4.持续优化营商环境，为市场主体创业提供有力支撑。一是精准“放”，市场准入更宽松便捷。继续推进“证照分离”、简易注销等各项改革举措，全面推行“零成本、小时办”，提供“网上办”“邮寄办”“预约办”“特殊办”等六大套餐服务，为重点企业、困难企业提供绿色通道600余件次，企业开办整体时限压缩至4个小时。自实施企业开办“零成本”以来，为企业节约开办成本近10万余元。2022年，全区新增市场主体692户，现有市场主体8002户。二是科学“管”，市场环境更公平公正。在监管过程中以重点领域突出管、新业态审慎管、简约协同高效管、初次违法轻微管为准则，营造公平公正的市场环境。对首次轻微违法已及时纠正，未对社会、人身造成危害的行为，加强行政指导，依法免予行政处罚。目前已对8家市场主体进行了首违不罚。三是高效“服”，市场发展更优质和谐。继续优化服务，着力培育市场主体发展动能，多措并举支持市场主体做大做强。成立“中子月饼”产品保护行动小组，深入开展“四送一服”、“百企千坊”帮扶行动、中子月饼专项保护行动和产品质量技术帮扶“巡回问诊”活动，及时为企业排忧解难。截至目前，已完成个转企20户，开展助企纾困政策集中宣讲4场次，培训讲座6场次，指导5家企业新办食品生产许可证，1家企业被列为省级食药同源生产试点企业。

5.切实维护市场秩序，为市场主体运行营造公平环境。一是抓实公正监管。印发《广元市朝天区公平竞争审查2022年工作要点》，按照“谁制定、谁清理”原则，组织区级各部门进一步清理废除现行妨碍公平竞争政策文件，全面贯彻落实国家关于知识产权、网络平台经济等领域的反垄断指南。截至目前，共清理存量文件16个（其中废止3个），已审查政府部门各类文件52个（其中规范性文件6个、其他政策措施文件45个、适用例外规定1个）。从严治理行业商会、中介机构等涉企收费行为，坚决整治乱收费。发挥“春雷行动2022”品牌效应，纵深推进“铁拳”行动，并结合“扫黑除恶治乱”“长江禁捕、打非断链”和粮食购销领域专项整治，重拳出击，精准打击。二是抓紧综合监管。依托智慧监管平台,探索建立触发式监管、信用监管和包容审慎监管融合的新型监管模式，以监管方式创新提升市场监管效能。大力实施包容审慎监管，充分运用责令改正、警示告诫、行政约谈、行政指导等柔性执法方式，服务市场主体更好发展。截至目前，办理首违不罚案件8件。三是抓细信用监管。完善信息归集、公示共享、信用承诺、联合惩戒、信用修复等制度，指导7390户市场主体完成年报信息公示，年报工作完成率居全市第一位。持续加大抽查事项整合力度，深化部门联合“双随机、一公开”监管，进一步拓展部门联合抽查范围，探索在登记事项、公示信息、商标使用情况等抽查中实施触发式监管。在全省创先推出信用修复事权下放工作，今年来，完成信用修复60余件。

6.聚焦产业发展需求，为市场主体创新发展筑势赋能。一是加快推进质量强区建设。组织辖区1家企业参加省局首席质量（品牌）官培训，广元市康康医疗器械有限公司被评为第三届广元市市长质量奖。全面推进首席质量官制度全覆盖，大力推行质量基础设施“一站式”服务，综合运用计量、标准、认证认可等要素资源，联合广元市计量检定测试所免费检定农贸市场计量器具900余台（件），免费检定寄递物流行业、压力表、加油机、医疗器械等强检计量器具1200余台/件。二是加强知识产权保护运用质效。成立非诉讼方式解决知识产权纠纷机构，建立知识产权纠纷快速解决、维权援助等机制，常态化开展业务指导、风险化解、调查评估、教育培训等工作，服务企业提质转型创新发展。持续推进品牌培育工作，加大农产品区域品牌培育力度。截至目前，全区专利授权有69件，实用新型61件，外观设计8件。授权商标83件。全区现有注册商标851件，中国驰名商标2件，国家地理标志证明商标11件，国家地理标志保护产品4个。今年9月，“中子月饼”被国家知识产权局点赞，“朝天核桃”上榜全国区域品牌100强榜单。

7.聚焦监管重点，为保障民生倾力而为。一是用心守住市场安全底线。将日常监管与文明城市创建、天府旅游名县等工作有机结合，抓实粮食安全工作，严格落实市场准入制度，强化粮食流通环节监管。深化环保工作，扎实推进塑料污染治理工作和长江十年禁渔工作，督促各生产经营单位落实生态环境保护主体责任。强化示范引领，11家企业上榜省、市、区“守合同重信用”企业名单，打造市级食品安全示范乡镇2个，建成“AA”等级农产品集中交易规范化市场1个，“A”等级农产品集中交易规范化市场1个，指导曾家镇、两河口镇开展乡镇食品安全“穿透式”监管。二是用情守住消费维权热线。局所联动，聚焦整治消费欺诈等痛点问题，处理投诉举报126件，处置率为100%。深入开展放心消费创建活动，打造市级放心舒心消费示范景区1个、示范街道2条，示范企业3家、示范酒店2家、示范行业2个。建立消费投诉ODR企业1家，线下无理由退货商超6家，落实无理由先付赔偿超市4家。

（四）部门整体支出绩效目标。

2022年预算严格按照财政要求，本着单位实际，在规定的时间内完成了编制工作，绩效目标编制要素完整，对大部分绩效指标进行了细化量化。主要分基本支出和项目支出两大版块。基本支出按照单位实有人数和各单项定额标准编制；项目支出主要是根据本单位基本职能和职责要求，为保障完成单位特定的行政工作和社会事业发展目标而编制。整个预算包含了财政资金的安排使用、管理情况等。

部门基本支出预算1156.52万元。其中：部门基本支出预算1036.97万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金支出、抚恤金、生活补助。公用经费119.55万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、其他交通费支出。

项目支出244.68万元，全年共实施12个项目，包括：市场监管所标准化规范化创建及维修维护项目，营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目，春雷行动、市场综合监管及执法办案项目，国家有机产品认证示范区创建项目，药化械监管及不良反应监测项目，特种设备安全监管项目，食品抽检及食品安全党政同责项目，省级市场监管项目，省级知识产权项目，中央食品监管－疫情防控项目，中央药品综合监管及专项整治项目，乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费项目。

2022年，我单位高质量完成了各个项目，达到了预期绩效目标。项目支出均按照有关规章制度和项目实施完成情况进行支付，我单位严格按照项目预算要求使用和划拨资金、规范经费管理，无超预算情况，专项资金按照项目内容使用，做到专款专用，使用专项资金时，通过财政专网统一支付，项目过程中全部按照管理办法执行，保障支出合法合规，做到了合法、有序。我单位不定时对各个项目开展绩效运行监控，将绩效监控结果应用到预算调整中。2022年，我单位部门预算项目预算执行进度均达100%。全年无违反规定的行为发生。

二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况

1.部门总体收入情况。

2022年，我局财政资金收入共计1401.2万元，均为财政拨款收入，其中：人员类经费1156.52万元；项目经费244.68万元。

2.部门总体支出情况。

广元市朝天区市场监督管理局2022年部门总体支出1401.2万元，其中：1156.52万元，占82.5%；项目支出244.68万元，占17.5%。

3.部门总体结转结余情况。

广元市朝天区市场监督管理局2022年当年无结转结余。

（二）部门财政拨款收支情况

1.部门财政拨款收入情况

广元市朝天区市场监督管理局2022年部门财政拨款收入1401.2万元，其中，当年财政拨款收入1401.2万元。

2.部门财政拨款支出情况

广元市朝天区市场监督管理局2022年部门财政拨款支出1401.2万元，其中：基本支出1156.52万元，占82.5%；项目支出244.68万元，占17.5%。

3.部门财政拨款结转结余情况

广元市朝天区市场监督管理局2022年当年无结转结余。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析

1.人员类项目绩效分析

人员类项目支出1036.97万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金支出。根据相关规定和标准按时间节点发放干部职工工资、津贴补贴、奖金，并为其足额缴纳各类保险及公积金，保障了干部职工生活水平，确保顺利实现单位工作目标。当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。

2.运转类项目绩效分析

运转类项目支出119.55万元，根据相关规定和标准按时间节点支付办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、其他交通费支出，保障单位正常运转。当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。

3.特定目标类项目绩效分析

特定目标类项目支出244.68万元，其中：市场监管所标准化规范化创建及维修维护项目68.50万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目25.94万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。春雷行动、市场综合监管及执法办案项目25.91万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。国家有机产品认证示范区创建项目10万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。药化械监管及不良反应监测项目10万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。特种设备安全监管项目5万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。食品抽检及食品安全党政同责项目36.33万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。省级市场监管项目23万元该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。省级知识产权项目4万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。中央食品监管－疫情防控项目20万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。中央药品综合监管及专项整治项目12万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费项目2万元，该项目当年无结转结余，执行率达到100％。全年无违反规定的行为发生。

（二）部门整体履职绩效分析。

我单位开展的部门整体绩效监控的项目达到了预期效果，产生了较好的社会效益，对在绩效监控中发现的问题，单位及时提出了整改意见并限期整改落实。逐步改变了长期以来“重分配轻监管、重使用轻效益”的现象，有效减少和防止盲目用款、无效支出及盲目支出等行为的发生，使财政资金的运行更加合理高效。

从我单位按要求开展2022年部门整体绩效监控情况来看，项目产出达到了预期的数量、质量、实效和成本指标，提高了社会效益，促进了可持续发展，从监控情况来看有关项目预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现，绩效管理水平不断提高，绩效指标体系建设逐渐丰富和完善，较为充分地反映了市场监督管理的工作目标和任务。

（二）结果应用情况

一是自评报告内容完整，手续齐全，各项评价指标明确。评价结论合理有据、客观公正，如实地体现了单位取得绩效与存在的问题；二是按财政要求将相关绩效信息随同决算同步公开；三是针对绩效管理过程中出现的问题，及时进行整改；四是在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告。

（三）自评质量

部门整体支出自评得分98分。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

从总体上看，部门整体绩效目标合理，决策依据充分，圆满完成了全年工作任务，各项项目实施均达到了预期的经济效益、社会效益，为制定相关政策提供了数据支撑。

（二）存在问题

由于项目管理水平不高，工作开展预见性不足，导致部分项目实施推进滞后，大部分支付在年底进行。

（三）改进建议

一是强化预算管理，结合单位职能职责及重点工作，统筹谋划，准确、合理编制年初预算。二是高度重视绩效目标编制，认真按照绩效目标管理要求，规范完整、细化量化、科学合理编制项目绩效目标，提高编制质量；三是加强培训学习，提高绩效目标管理水平，加强股室及财务人员培训，熟练掌握预算编制和预算执行等各项政策，切实提高预算管理水平；四是督促项目实施进度，及时拨付资金，提高资金使用效率，确保财政资金及时发挥效益。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51000021R000000019954-聘用人员经费 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门三名定补聘用人员工资及保险缴纳。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 10.50 | 10.50 | 10.50 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 10.50 | 10.50 | 10.50 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000033316-其他对个人和家庭补助 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内） | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门内在职人员的优秀公务员奖励金，2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 1.80 | 1.80 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 1.80 | 1.80 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000033747-独子费 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门内在职人员中有独生子女情况的同志，为其发放独子费。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.23 | 0.23 | 0.23 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 0.23 | 0.23 | 0.23 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000033753-遗属生活补助 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门内遗属人员的生活补助。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 6.19 | 6.19 | 6.19 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 6.19 | 6.19 | 6.19 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000033767-目标绩效奖(公务员及参公人员) | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员目标绩效奖。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 172.80 | 158.52 | 158.52 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 172.80 | 158.52 | 158.52 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000051755-其他交通费用（公务用车改革补贴） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员及机关工勤人员2022年度车补。2022年，该预算项目资金按季度支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 47.62 | 47.62 | 47.62 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 47.62 | 47.62 | 47.62 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000052055-05年以前退休人员医疗保险 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门05年以前退休人员医疗保险。2022年，该预算项目资金按季度支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 2.56 | 2.56 | 2.56 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 2.56 | 2.56 | 2.56 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221R000000052071-引进人才安家费及工作补助 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门引进人才的安家费及工作补助。2022年，该预算项目资金按季度支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 2.32 | 2.32 | | | 100.00% | 10 | | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 2.32 | 2.32 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081221Y000000052199-金财网维护费 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | | |
| 保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算 | | | | | 已完成 | | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为特定目标类项目，主要保障部门金财网专线正常运转。2022年，该预算项目资金年中一次性支付，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | | 100.00% | 10 | | 10 |  |
| 其中：财政资金 | 0.24 | 0.24 | 0.24 | | | 100.00% | / | | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 质量指标 | 预算编制准确率（计算方法为：∣（执行数-预算数）/预算数∣） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | “三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%） | ≤ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 运转保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005136042-工资性支出（行政） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员及机关工勤人员2022年度工资，包括基本工资、津贴补贴等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 388.54 | | 400.11 | 400.11 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 388.54 | | 400.11 | 400.11 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005136246-工资性支出（事业） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门事业人员2022年度工资，包括基本工资、津贴补贴、绩效工资等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 113.91 | | 127.09 | 127.09 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 113.91 | | 127.09 | 127.09 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005136461-基本养老保险（行政） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员及机关工勤人员2022年度养老保险缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 61.87 | | 69.28 | 69.28 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 61.87 | | 69.28 | 69.28 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005136839-基本养老保险（事业） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门事业人员2022年度养老保险缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 18.03 | | 20.34 | 20.34 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 18.03 | | 20.34 | 20.34 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005137025-基本医疗保险（行政） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员及机关工勤人员2022年度医疗保险缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 29.54 | | 33.25 | 33.25 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 29.54 | | 33.25 | 33.25 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005137228-基本医疗保险（事业） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门事业人员2022年度医疗保险缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 9.02 | | 10.17 | 10.17 | | | 100.00% | 10 | 10 |  |
| 其中：财政资金 | 9.02 | | 10.17 | 10.17 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005137604-住房公积金（行政） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门公务员及机关工勤人员2022年度住房公积金缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 44.31 | | 65.33 | 65.33 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 44.31 | | 65.33 | 65.33 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005137802-住房公积金（事业） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门事业人员2022年度住房公积金缴费等。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额缴纳，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 13.52 | | 23.54 | 23.54 | | | 100.00% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 13.52 | | 23.54 | 23.54 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 | 60 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 | 30 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 51081222R000005429042-目标绩效奖（事业人员） | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为人员类项目，主要保障部门事业人员目标绩效奖。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | | 年度预算数（万元） | 年初预算 | | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 64.80 | | 64.80 | 64.34 | | | 99.29% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | 64.80 | | 64.80 | 64.34 | | | 99.29% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  | |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | | 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 时效指标 | | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | | 无 | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | | 51081222R000005430095-目标绩效奖（行政工人） | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | | | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金 | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | | | 该项目为人员类项目，主要保障部门机关工勤人员目标绩效奖。2022年，该预算项目资金按月支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | | | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | | | 21.60 | 18.53 | 18.18 | | | 98.11% | 10 | 10 | *无* |
| 其中：财政资金 | | | 21.60 | 18.53 | 18.18 | | | 98.11% | / | / |
| 财政专户管理资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 | | |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | | | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | | | 数量指标 | 足额保障率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 时效指标 | 按时发放率 | ＝ | 100 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 效益指标 | | | 经济效益指标 | 结余率（计算方法为：结余数/预算数） | ≤ | 5 | % |  | 22.5 | 22.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 | 100 |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | | 51081222R000005610160-遗属补助 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | | | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。 | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | | | 该项目为人员类项目，主要保障部门人员死亡抚恤经费。2022年，该预算项目资金一次性支付，及时足额发放，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | | | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | | | 0.00 | 20.40 | 20.40 | | | 100.00% | 10 |  | *无* |
| 其中：财政资金 | | | 0.00 | 20.40 | 20.40 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 | | |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | | | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | | | 数量指标 | 发放（缴纳）覆盖率 | ＝ | 100 | % |  | 60 |  |  |
| 效益指标 | | | 社会效益指标 | 足额保障率（参保率） | ＝ | 100 | % |  | 30 |  |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 |  |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | | 51081222Y000005135060-定额公用经费（行政） | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | | | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位日常运转。 | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | | | 该项目为运转类项目，主要保障部门日常公用支出。2022年，该预算项目资金年中有序支付，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | | | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | | | 54.00 | 56.58 | 56.58 | | | 100.00% | 10 |  | *无* |
| 其中：财政资金 | | | 54.00 | 56.58 | 56.58 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 | | |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | | | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | | | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 5 | 次 |  | 20 |  |  |
| 质量指标 | 预算编制准确率（计算方法为：∣（执行数-预算数）/预算数∣） | ≤ | 5 | % |  | 30 |  |  |
| 效益指标 | | | 经济效益指标 | “三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%） | ≤ | 100 | % |  | 20 |  |  |
| 社会效益指标 | 运转保障率 | ＝ | 100 | % |  | 20 |  |  |
| 合计 | | | | | | | | | | 100 |  |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222Y000005135504-定额公用经费（事业） | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位日常运转。 | | | | | 已完成 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 该项目为运转类项目，主要保障部门日常公用支出。2022年，该预算项目资金年中有序支付，预算执行率100%，年末无资金结余情况。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 18.00 | 18.00 | 18.00 | | | 100.00% | 10 |  | *无* |
| 其中：财政资金 | 18.00 | 18.00 | 18.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 5 | 次 |  | 20 |  |  |
| 质量指标 | 预算编制准确率（计算方法为：∣（执行数-预算数）/预算数∣） | ≤ | 5 | % |  | 30 |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | “三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%） | ≤ | 100 | % |  | 20 |  |  |
| 社会效益指标 | 运转保障率 | ＝ | 100 | % |  | 20 |  |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 |  |  |
| 评价结论 | 项目实施达到了预期的经济效益、社会效益，绩效目标完全实现，为我单位在下一年工作推进和预算安排上提供了对比数据。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：刘琴 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934198-春雷行动、市场综合监管及执法办案 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 以强化宣传教育为抓手，完成各项专项目标任务。有效打击各种违法行为，建立长效监管机制，及时制止和查处违法行为。确保全体执法人员正常执法办案，提升执法人员执法能力。加大宣传力度，增强广大人民群众的知晓率。搞好各类示范创建活动。 | | | | | 切实开展各项专项整治，确保了市场秩序安全。完成了各项专项目标任务。有效打击了各种违法行为，建立了长效监管机制，及时制止和查处了违法行为。确保了全体执法人员正常执法办案，提升了执法人员执法能力。进一步加大了宣传力度，进一步提高了广大人民群众的知晓率。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 规范市场行为，开展重要领域监管全覆盖。开展执法办案监督检查行动2次、开展执法人员培训及监管对象培训2次、执法宣传活动2次，有效打击各种违法行为，及时制止和查处违法行为。各类案件查处达100%。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 25.91 | 25.91 | 25.91 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 25.91 | 25.91 | 25.91 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展执法人员培训及监管对象培训 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 执法办案监督检查行动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 开展执法宣传活动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 案件查处率 | ＝ | 100 | % | 100 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 春雷行动、市场综合监管及执法办案成本 | ≤ | 25.91 | 万元 | 25.91 | 25 | 25 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 有效打击各种违法行为，及时制止和查处违法行为 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：王小玲 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005948222-市场监管所标准化规范化创建 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 坚持标准规范。加强统筹规划，按照省市市场监督管理局市场监督管理所建设规范要求，结合我区实际，科学制定创建标准，增强基层监管执法的统一性、规范性、协调性。 | | | | | 制定了年度“两化”建设工作方案，完成了曾家所的标准化规范化建设，得到了市局的高度肯定，被推荐为“五星所”。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 巩固基层市场监管体制机制，推进基层市场监管工作制度化、规范化、专业化，打造基层所标识标牌、配备执法装备、购买执法办公用设施设备，提升基层市场监管治理能力水平。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 68.50 | 68.50 | 68.50 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 68.50 | 68.50 | 68.50 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 打造标识标牌及文化建设 | ≥ | 1 | 批 | 1 | 5 | 5 |  |
| 配备执法装备 | ≥ | 1 | 批 | 1 | 5 | 5 |  |
| 购买执法办公用设施设备 | ≥ | 1 | 批 | 1 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 资金使用合规率 | ＝ | 100 | % | 100 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 市场监管所标准化规范化创建成本 | ≤ | 68.5 | 万元 | 68.5 | 25 | 25 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 推进基层市场监管工作制度化、规范化、专业化 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：孙学芝 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934176-营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 进一步优化我区营商环境，提高企业开办效率，提升窗口服务水平。在全区生产、流通领域开展重点工业产品质量监督抽查2次、价格监督检查2次、营商环境检查2次、开展“质量月”、“有机宣传周”等宣传活动2次，确保产品质量安全，增强群众和企业获得感、幸福感，助推经济高质量发展。全区放心舒心消费创建工作，切实维护和保障消费者权益，进一步营造放心、舒心的消费环境。 | | | | | 企业开办时间压缩至0.5天，全面提高了企业开办效率，提升了窗口服务水平。在全区生产、流通领域开展了重点工业产品质量监督抽查、营商环境检查目标、开展了“质量月”、“有机宣传周”等宣传活动，确保了产品质量安全，增强了群众和企业获得感、幸福感，助推经济高质量发展，及时处理了消费投诉举报，确保了件件有回音。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 在全区生产、流通领域开展重点工业产品质量监督抽查2次、价格监督检查2次、营商环境检查2次、开展“质量月”、“有机宣传周”等宣传活动2次，确保产品质量安全，增强群众和企业获得感、幸福感，助推经济高质量发展。全区放心舒心消费创建工作，切实维护和保障消费者权益，进一步营造放心、舒心的消费环境。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 25.94 | 25.94 | 25.94 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 25.94 | 25.94 | 25.94 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展“质量月”、“有机宣传周”等宣传活动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 营商环境检查 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 价格监督检查 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 10 | 10 |  |
| 工业产品质量检查 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 完成市下目标，并完成区级质量工作考核 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 办公费、宣传资料印刷费、市场监管行动差旅费 | ≤ | 25.94 | 万元 | 25.94 | 15 | 15 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 确保产品质量安全，切实维护和保障消费者权益 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：严大林 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934210-国家有机产品认证示范区创建 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 打造有机核心示范基地，开展生产技术培训，不断壮大有机认证规模，加强有机产品基地指导与监督，确保产品质量，提交验收申请书。 | | | | | 一是强化了组织领导。完善了工作机制，推动形成了区级有关部门和乡镇统筹协作、整体推进的良好格局。二是合理布局产业。科学规划了“高山蔬菜、半山核桃、河谷食用菌”的有机产业发展布局，扎实推进了曾家山高山露地蔬菜全域有机创建，曾家山高山露地蔬菜有机认证面积达4万亩。三是坚持全程监管。从生产源头、生产过程和产品质量上强化了监管，在国家、省、市、区的监督抽查中，未发现有不合格有机产品。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 打造有机核心示范基地，召开联席会议1次、开展监督检查1次、开展有机宣传活动1次、开展生产技术培训1次，不断壮大有机认证规模，加强有机产品生产技术指导与监督，开展产品监督抽查，确保产品质量。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展有机宣传活动 | ≥ | 1 | 次 | 1 | 10 | 10 |  |
| 开展监督检查 | ≥ | 1 | 次 | 1 | 10 | 10 |  |
| 召开联席会议 | ≥ | 1 | 次 | 1 | 10 | 10 |  |
| 有机技术培训 | ≥ | 1 | 次 | 1 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 完成市下目标 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 示范基地打造办公费、宣传资料印刷费、差旅费 | ≤ | 10 | 万元 | 10 | 25 | 25 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 打造有机核心示范基地 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：王吉明 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934189-药、化、械监管及不良反应监测 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 围绕全局工作重点，精心组织，周密安排，组织开展药品、医疗器械和化妆品专项整治等活动，降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。 | | | | | 围绕年度工作计划，精心组织，开展了药品、医疗器械和化妆品专项整治等活动，全年无药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 组织开展了一系列药品、医疗器械和化妆品专项整治活动2次、药械化宣传活动2次、药械化监管培训2次，降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 药械化宣传活动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 药械化监管培训 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 开展药械化专项整治（含飞行检查）行动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 药械化质量安全监管执法监督检查覆盖率 | ≥ | 100 | % | 100 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 宣传资料印刷费、培训费、药械化日常监管差旅费 | ≤ | 10 | 万元 | 10 | 20 | 20 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：赵家华 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934182-特种设备安全监管 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 结合全市2022年特种设备日常监督检查计划文件精神，及时制定2022年朝天区特种设备日常监督检查计划，确定朝天区2022年特种设备使用单位日常监督检查单位30家，重点监督检查单位12家，并及时录入“四川省特种设备安全监察移动检查平台”，督促各基层所负责人按计划实施日常监督检查。 | | | | | 制定了2022年朝天区特种设备日常监督检查计划，确定了朝天区2022年特种设备使用单位日常监督检查单位30家，重点监督检查了单位12家，并及时录入了“四川省特种设备安全监察移动检查平台”，督促了各基层所负责人按计划实施日常监督检查。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 利用四川省特种设备现场检查APP平台，在全区范围内开展特种设备日常监督检查行动500人次、举办特种设备安全培训会议2次、特种设备宣传手册印制1万册，依法组织对全区特种设备的生产、经营、使用单位和检验检测机构实施监督检查，保障全区特种设备的安全。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展特种设备日常监督检查行动 | ≥ | 500 | 人次 | 500 | 10 | 10 |  |
| 特种设备宣传手册印制 | ≥ | 1 | 万册 | 1 | 5 | 5 |  |
| 特种设备安全培训会议 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 特种设备应急保障监管覆盖率 | ＝ | 100 | % | 100 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 办公费、宣传资料印刷费、市场监管行动差旅费 | ≤ | 5 | 万元 | 5 | 20 | 20 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障全区特种设备安全 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：容宝军 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000005934219-食品安全抽检及风险监测 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 2022年食品安全抽检达到475批次以上。其中食用农产品抽检165批次以上，自定食品抽检210批次以上，快速检测完成100批次以上。检测合格率达到96%以上。 | | | | | 2022年食品安全抽检达到475批次。其中食用农产品抽检165批次，自定食品抽检210批次，快速检测完成100批次。检测合格率达到96%。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 开展食用农产品抽检165批次，自定食品抽检210批次，快速检测完成100批次。检测合格率达到96%。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 36.33 | 36.33 | 36.33 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 36.33 | 36.33 | 36.33 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 自定食品抽检（包含有机产品、县级专项抽检） | ≥ | 210 | 批次 | 208 | 5 | 5 |  |
| 快速检测 | ≥ | 100 | 批次 | 130 | 10 | 10 |  |
| 食用农产品抽检 | ≥ | 165 | 批次 | 130 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 食品安全抽检合格率 | ≥ | 96 | % | 96 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 抽检成本 | ≤ | 36.33 | 万元 | 36.66 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 加强食品安全监管，保障广大人民群众食品安全。 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 30 | 30 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：张业鑫 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000007159547-2022省级市场监管资金 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 在区委、区政府的领导下，我局深入贯彻落实中央和省市区委系列决策部署，持续优化营商环境，基层市场监管所标准化规范化建设示范创建、扎实开展“放心舒心消费城市”创建活动、春雷行动、市场各专项整治工作，强化日常执法检查，不断健全市场商品质量准入体系，严厉打击食品安全假冒伪劣、质量安全等违法行为，维护市场的良好秩序，全力助推高质量发展，保障全区市场监管工作有序有力推进。 | | | | | 开展了“放心舒心消费城市”创建活动、“春雷行动2022”荣获全省先进集体。完成了上级安排的各项专项整治，切实维护了公平有序的市场秩序。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 持续优化营商环境，基层市场监管所标准化规范化建设示范创建、扎实开展“放心舒心消费城市”创建活动、春雷行动、市场各专项整治工作，强化日常执法检查，不断健全市场商品质量准入体系，严厉打击食品安全假冒伪劣、质量安全等违法行为，维护市场的良好秩序，全力助推高质量发展，保障全区市场监管工作有序有力推进。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 23.00 | 23.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 23.00 | 23.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 检查各类市场主体 | ≥ | 230 | 家次 | 230 | 5 | 5 |  |
| 市场综合监管执法出动人员 | ≥ | 60 | 人次 | 60 | 5 | 5 |  |
| 组织执法人员参加各类培训 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 开展市场综合监管科普知识宣传 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 5 | 5 |  |
| 工业产品质量监督抽查及风险监测批次 | ≥ | 8 | 批次 | 8 | 5 | 5 |  |
| “双随机”部门联合抽查比例 | ≥ | 70 | % | 70 | 5 | 5 |  |
| 年报率 | ≥ | 98 | % | 98 | 5 | 5 |  |
| 基层市场监管所标准化规范化建设示范创建 | ≥ | 1 | 批 | 1 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 市场重要领域监管覆盖率 | ≥ | 100 | % | 100 | 5 | 5 |  |
| 规范项目资金管理，充分发挥资金效益 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 项目完成时间 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 经济成本指标 | 日常监督检查办公费、宣传资料资料印制、市场综合监督执法检查差旅费、两化建设设备购置费、劳务费、委托业务费。 | ≤ | 23 | 万 | 23 | 5 | 5 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 公平竞争的市场秩序 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 市场综合监管科普知识宣传覆盖面及公众自我保护意识 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 可持续影响指标 | 严守市场安全、工业产品安全、特种设备安全底线 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 公众对市场综合监管工作满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：王小玲 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000007392659-2022省级知识产权专项资金 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位（盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 知识产权工作以宣传、应用、保护知识产权，提高民众自我保护意识为重点，严厉打击侵犯各类知识产权违法行为，切实维护权利人合法权益，营造公平竞争的市场环境。 | | | | | 全年重点围绕知识产权创造、运用、保护、管理和服务五个方面，深入开展了知识产权进企业，进学校等活动。截至12月，全区专利授权有69件，实用新型61件，外观设计8件。授权商标83件。全区现有注册商标851件，中国驰名商标2件，国家地理标志证明商标11件，国家地理标志保护产品4个。今年9月，“中子月饼”被国家知识产权局点赞，“朝天核桃”上榜全国区域品牌100强榜单。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 知识产权工作以宣传、应用、保护知识产权，提高民众自我保护意识为重点，严厉打击侵犯各类知识产权违法行为，切实维护权利人合法权益，营造公平竞争的市场环境。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展用标企业及知识产权工作人员培训 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 10 | 10 |  |
| 开展地理标志保护专项执法行动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 10 | 10 |  |
| 指导知识产权申请及商标注册工作覆盖率 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 市场重要领域监管覆盖率 | ≥ | 100 | % | 100 | 10 | 10 |  |
| 规范项目资金管理，充分发挥资金效益 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 任务完成时间 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 知识产权及商标知识宣传费用；对辖区商店、超市等销售平台的知识产权监督检查费用与工作经费；知识产权宣传资料及海报印制费用 | ≤ | 4 | 万 | 4 | 5 | 5 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 加强知识产权公共服务体系和信息化建设，推动知识产权信息传播利用。 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 可持续影响指标 | 长期 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 社会满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：雷雁 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000007369272-2022年中央食品安全监管-疫情防控资金 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 我区集中隔离点8个，隔离人员1500余人，医护人员206余人，哨点卡口11个。按照省、市、区应对新型冠状病毒肺炎疫情应急指挥部的公告、文件等要求，以及省、市食品药品监管部门对疫情防控的要求，严格落实新冠肺炎疫情防控常态化防控工作。同时加强食品安全执法力度，大力宣传提高公众对食品安全的认知度，从根本上杜绝“病从口入，患从口出”现象的发生。 | | | | | 严格落实了新冠肺炎疫情防控常态化防控工作。同时加强了食品安全执法力度，大力宣传提高了公众对食品安全的认知度，从根本上杜绝了“病从口入，患从口出”现象的发生。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 督查各类市场主体疫情防控企业数≥220家次；组织全区食品从业人员参加疫情防控知识培训≥2次；开展疫情防控宣传活动≥2次。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 督查各类市场主体疫情防控企业数 | ≥ | 220 | 家次 | 289 | 10 | 10 |  |
| 组织全区食品从业人员参加疫情防控知识培训 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 10 | 10 |  |
| 开展疫情防控宣传活动 | ≥ | 2 | 次 | 2 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 规范项目资金管理，充分发挥资金效益 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 任务完成时间 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 办公费、印刷费、疫情防控执法检查车辆燃油、差旅费、疫情防控食品安全快检设施设备购置费。 | ≤ | 20 | 万 | 20 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 疫情防控宣传覆盖面及公众自我保护意识 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 可持续影响指标 | 市场监管疫情防控工作常态化 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 10 | 10 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 公众对市场综合监管疫情防控工作满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：高长春 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222T000007391122-2022年中央药品监管补助资金 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 全区药械化经营使用单位管理更规范有序，杜绝药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。开展疫情期间药化械专项检查，组织开展一系列药品、医疗器械和化妆品专项整治活动，巩固药械化市场整治的成果。 | | | | | 持续推进了药品安全“守底线、查隐患、保安全”专项行动，多措并举保障药品安全，严格落实了监管责任，确保了监督检查不留死角、不留盲区、不走过场，努力推动了全区药品安全监管工作再上新台阶。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 检查药品经营单位120家次，化妆品经营单位210家次，医疗器械经营单位110家次；不断提升药品监管队伍能力，组织召开了朝天区2022年药械化不良反应监测宣传培训会，人均培训学时2学时，药械化监管人员培训覆盖率达100%；充分利用“3.15”、“5.25爱肤日”、安全用药宣传月等活动为契机，通过设立咨询台、进企业上门发放宣传资料、到店现场指导等形式，广泛开展药械化不良反应监测相关知识宣传。共开展宣传活动3次，发放各类宣传资料8500余份、宣传手册3类5000余份、接受群众咨询500余人次、免费义诊服务220余人次。通过宣传，提高了全区广大群众安全用药用械意识。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 0.00 | 12.00 | 12.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 0.00 | 12.00 | 12.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 药品监管企业数 | ≥ | 62 | 家次 | 120 | 5 | 5 |  |
| 化妆品监管企业数 | ≥ | 160 | 家次 | 210 | 5 | 5 |  |
| 医疗器械监管企业数 | ≥ | 45 | 家次 | 110 | 5 | 5 |  |
| 药品监管人员人均培训学时 | ≥ | 2 | 学时 | 2 | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 不合格产品处置率 | ＝ | 100 | % | 100 | 10 | 10 |  |
| 培训人员覆盖率 | ＝ | 100 | % | 100 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 任务完成时限 | ＝ | 1 | 年 | 1 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 办公费、印刷费、药品安全监管及专项整治执法检查车辆燃油费、差旅费。 | ≤ | 12 | 万 | 12 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 指标1.“两品一械”总体安全水平 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 指标2.提高“两品一械”安全科普知识宣传覆盖面，公众自我保护意识不断提高 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 可持续影响指标 | 药品监管水平 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 2 | 2 |  |
| 化妆品监管水平 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 3 | 3 |  |
| 医疗器械监管水平 | 定性 | 优良中低差 |  | 优 | 5 | 5 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 社会公众对药品安全满意度 | ≥ | 85 | % | 90 | 10 | 9 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：赵家华 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）** | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 51081222Y000005899943-乡村振兴第一书记和工作队工作经费 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 广元市朝天区市场监督管理局部门 | | | | | 实施单位 （盖章） | 广元市朝天区市场监督管理局 | | |
| 项目基本情况 | 1.项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| 保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算 | | | | | 乡村振兴工作有序开展，有效防止了贫困户返贫，巩固了拓展脱贫攻坚成果。 | | | |
| 2.项目实施内容及过程概述 | 加强驻村第一书记和工作队员管理，巩固拓展脱贫攻坚成果。为了乡村振兴工作有序开展，防止返贫动态监测，选派我单位4名同志担任驻村第一书记和工作队员。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| 总额 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | | | 100.00% | 10 | 10 | *截至2022年12月31日,项目资金使用完毕，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。* |
| 其中：财政资金 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | | | 100.00% | / | / |
| 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / |
| 其他资金 |  |  |  | | |  | / | / |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 科目调整次数 | ≤ | 10 | 次 | 10 | 22.5 | 22.5 |  |
| 质量指标 | 预算编制准确率（计算方法为：∣（执行数-预算数）/预算数∣） | ≤ | 5 | % | 5 | 22.5 | 22.5 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | “三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%） | ≤ | 100 | % | 100 | 22.5 | 22.5 |  |
| 运转保障率 | ＝ | 100 | % | 100 | 22.5 | 21.5 |  |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99 |  |
| 评价结论 | *从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。* | | | | | | | | | |
| 存在问题 | *无* | | | | | | | | | |
| 改进措施 | *无* | | | | | | | | | |
| 项目负责人：王长邦 | | | | | 财务负责人：刘琴 | | | | | |

**附件2**

**春雷行动、市场综合监管及执法办案**

**项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

以强化宣传教育为抓手，完成各项专项目标任务。有效打击各种违法行为，建立长效监管机制，及时制止和查处违法行为。确保全体执法人员正常执法办案，提升执法人员执法能力。加大宣传力度，增强广大人民群众的知晓率。搞好各类示范创建活动。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度春雷行动、市场综合监管及执法办案项目预算资金为25.91万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**一是认真开展“春雷行动2022”。**在“春雷行动2022”执法行动、“铁拳”行动等专项行动中，聚焦聚力市场监管盲点、社会热点、民生痛点，加强消费者权益保护，着力营造公平有序、安全放心的市场环境。

**二是开展市场监管安全领域执法检查工作。**加强日常监管与执法办案衔接，建立了“四本台账”，以“铁拳”行动为依托，对市场监管领域安全大检查中发现的违法行为，坚决依法严厉查处；开展了案件回访工作，重点检查相关市场主体违法行为和风险隐患是否整改到位，查找日常监管漏洞短板，强化监管措施，着力消除风险隐患，切实维护市场安全稳定。

**三是开展2022民生领域案件查办“铁拳”行动。**聚焦民生领域，重点查处食用油掺杂掺假，声称减肥、壮阳等食品非法添加，油品质量违法和加油站计量作弊，“神医”“神药”等虚假违法广告，医疗美容领域虚假宣传，翻新“黑气瓶”和劣质燃气具，超期未检电梯，面向未成年人开展“无底线营销”，侵犯名优白酒知识产权，转供电环节不合理加价及教育、医疗、公用事业等民生领域乱收费等十一类与人民群众密切相关的违法行为。

2．项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：执法办案监督检查行动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标2：开展执法人员培训及监管对象培训。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标3：开展执法宣传活动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

1. 质量指标。

案件查处率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

1. 时效指标。

工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

春雷行动、市场综合监管及执法办案成本共计25.91万元，年度指标值：≤25.91万元，实际完成指标值：25.91万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：有效打击各种违法行为，及时制止和查处违法行为。

（6）满意度指标完成情况分析。

社会满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3．分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况**

春雷行动、市场综合监管及执法办案项目经费财政预算为25.91万元，批复下达资金25.91万元。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排25.91万元下拨至我单位，用于春雷行动、市场综合监管及执法办案。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用25.91万元，资金使用率100%。项目主要用于春雷行动、市场综合监管及执法办案，项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况。

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**1.项目组织架构及实施流程。**根据我局工作实际，经局党组会研究讨论决定，由执法大队负责此项工作，会同办公室按工作进度提出资金使用方案，报局党组议定审核，执法大队按照方案组织实施，确保此项工作高效运行。

**2.项目管理情况。**该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**3.项目监管情况。**项目资金使用方案由局党组议定同意，由局相关业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况**

2022年度，市场综合监管工作重点检查相关市场主体违法行为和风险隐患是否整改到位，查找日常监管漏洞短板，强化监管措施，着力消除风险隐患，切实维护市场安全稳定。执法人员培训及监管对象培训2次，“春雷行动2022”期间全局共出动执法人员1550人次，出动执法车辆310台次，检查生产、经营单位和个体户1562户次。

**（二）项目效益情况**

**1.宣传效益。**利用“3.15”国际消费者权益日、“5.15”打击和防范经济犯罪宣传日在朝天农贸市场开展宣传活动，张贴宣传标语，散发春雷行动、市场综合监管及执法办案知识宣传资料，开设春雷行动、市场综合监管及执法办案宣传专栏，农贸市场电子显示屏滚动字幕重要时段播放春雷行动、市场综合监管及执法办案温馨提示，取得了良好的社会效果。

**2.社会效益。**以安全为中心，通过对各个企业平时的‍‍检查教育工作，在朝天区形成一个我们全员关注，齐抓共管的春雷行动、市场综合监管及执法办案氛围，提高了群众对春雷行动、市场综合监管及执法办案的知晓率，增强了群众对春雷行动、市场综合监管及执法办案了解，保障了人民群众生命财产安全。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目补助方式科学合理、规范有序，项目的实施将为全区制定民生政策提供数据支撑。项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**目前资金量还不能满足工作需要，经费保障存在差口。

**（三）相关建议。**建议增加预算，确保春雷行动、市场综合监管及执法办案任务圆满完成。

**市场监管所标准化规范化创建及维修维护项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

按照省市市场监督管理局市场监督管理所建设规范要求，结合我区实际，科学制定创建标准，增强基层监管执法的统一性、规范性、协调性。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度市场监管所标准化规范化创建及维修维护项目预算资金为68.50万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

认真贯彻中央、省、市各项决策部署，聚焦“大市场、大质量、大监管”，统筹安全和发展，统筹秩序和活力，统筹守正和创新，严守常态化疫情防控和食品、药品、特种设备、工业产品质量等安全底线，着力打造最优营商环境，规范市场经济秩序，提升履职效能、强化基础保障等重点内容，积极推进基层两化建设，着力提升市场监管基层治理能力水平。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：打造标识标牌及文化建设。年度指标值：≥1批，实际完成指标值：1批。

指标2：配备执法装备。年度指标值：≥1批，实际完成指标值：1批。

指标3：购买执法办公用设施设备。年度指标值：≥1批，实际完成指标值：1批。

（2）质量指标。

资金使用合规率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

（3）时效指标。

工作整体完成时间：年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

市场监管所标准化规范化创建及维修维护成本共计68.50万元，年度指标值：≤68.50万元，实际完成指标值：68.50万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：推进基层市场监管工作制度化、规范化、专业化。

（6）满意度指标完成情况分析。

社会满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

**二、项目资金申报及使用情况**

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排68.50万元下拨至我单位，用于保障该项工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排68.50万元下拨至我单位，用于开展市场监管所标准化规范化创建及维修维护。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用68.50万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

朝天区2022年市场监管所标准化规范化创建及维修维护项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

1. **项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况**

1.强化保障督查。按照科学合理、简便易行、量化管理、持续改进的原则，因地制宜做好“两化”建设经费预算测算，积极争取同级财政经费保障，确保创建工作按进度实施。

2.两化建设示范创建工作

建成曾家山汉王老街智慧监管示范街1条、放心舒心消费示范单位4家以及一批农家乐、小作坊等示范细胞，切实规范了市场秩序，助力了区域品牌名片，提升了基层市场监管形象。

建立重大案件联办制度，完善执法办案协作机制，今年以来互通案件线索5条，查办跨区案件1件。针对新型、疑难、典型案件，畅通会商渠道，互通裁量标准，共同提高执法办案水平。对农村集体聚餐厨师的健康体检、教育培训、登记备案等实行“一地审批、两地互通”。

**（二）项目效益情况**

**社会效益**

统一规范市场监督管理所办公场地外观形象、办公环境、装备设施等标志标牌，统一规范户外室内、执法车辆涂装、宣传标语展示等形象标识，统一规范人员着装，体现市场监管特色，提升市场监管服务质量，增强公众对市场监管服务的体验感，塑造市场监管部门形象。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，有力地保障了该项工作长期有效运行，受益群众满意度90%。项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权**

**项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

在全区生产、流通领域开展重点工业产品质量监督抽查、营商环境检查、开展“质量月”“有机宣传周”等宣传活动，确保产品质量安全，增强群众和企业获得感、幸福感，助推经济高质量发展。全区放心舒心消费创建工作，切实维护和保障消费者权益，进一步营造放心、舒心的消费环境。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权预算资金为25.94万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**企业开办，“线上+线下”服务有速度。**企业开办实行“小时清单制”，推行“零成本、小时办”，提供“网上办”“邮寄办”“预约办”“特殊办”等六大套餐服务。

**市场监管工作。**一是开展价格检查、工业产品质量检查日常监管行动。二是规范涉企检查，严格控制一般检查事项的抽查比例，常态化开展“双随机、一公开”联合监管。三是全面落实公平竞争审查制度，按照“谁制定、谁清理”原则，组织区级各部门进一步清理废除现行妨碍公平竞争政策文件，全面贯彻落实国家关于知识产权、网络平台经济等领域的反垄断指南。四是减轻企业信用“入负”负担。推出信用修复试点工作，出台《市场主体信用修复事权下放试点实施细则》，简化信用修复办理流程，按照就近，就地的原则开展信用咨询、信用修复办理及其他信用服务工作。全面推广主动信用承诺制度，推行信用分级分类监管、联合奖惩和信用修复，及时开展信用动态评价和信用联合惩戒归集。

2．项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：价格监督检查。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标2：工业产品质量检查。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标3：营商环境检查。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标4：开展“质量月”“有机宣传周”等宣传活动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

（2）质量指标。完成市下目标，并完成区级质量工作考核。

（3）时效指标。工作整体完成时间：年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成

（4）成本指标。

营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权成本共计25.94万元，年度指标值：≤25.94万元，实际完成指标值：25.94万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益。确保产品质量安全，切实维护和保障消费者权益。

（6）满意度指标完成情况分析。

社会满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3．分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目经费财政预算为25.94万元，批复下达资金25.94万元，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排25.94万元下拨至我单位，用于营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用25.94万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年营商环境建设、工业产品质量监管及放心舒心城市创建、价格监管及“3.15”维权项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算。

1. **项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

**企业开办，“线上+线下”服务有速度。**为重点企业、困难企业提供绿色通道400余件次，企业开办整体时限压缩在4个小时。

自实施企业开办“零成本”以来，已为100余户新开办企业节约成本5万余元。截至目前，我区现有市场主体7823户，新增登记市场主体407户。

**市场监管工作。**在全区生产、流通领域开展重点工业产品质量监督抽查2次、价格监督检查2次、营商环境检查2次。“双随机、一公开”联合监管成员单位扩容到29个，联合监管事项68项。推出信用修复试点工作，截至目前，移出经营异常名录或者标注经营异常状态的各类市场主体信息350余条。四是积极探索包容审慎监管制度，充分运用政策辅导、行政建议、警示告诫、规劝提醒、走访约谈等方式，加大对企业的行政指导力度。对市场经营主体符合法定从轻、减轻情形的违法行为，依法从轻或减轻行政处罚。

**（二）项目效益情况**

**1.宣传效益。**

线上线下相结合，线上动态推送，线下“送卡上门”，已发放纸质“明白卡”1000余份，转发相关新闻链接2000余人次。举办“助企纾困”政策及企业权益维护法律宣讲课堂，通过组织座谈、电话访问等方式，收集企业发展中存在的物流成本高、融资难、招工难等难题。目前，推送各类政策明白卡6000余份，收集15家企业在发展中存在的政策难点问题20条。开展“质量月”“有机宣传周”等宣传活动2次，确保产品质量安全，增强群众和企业获得感、幸福感，助推经济高质量发展。

**2.社会效益。**进一步营造宽松便捷的市场准入准出环境，“推行零成本、小时办”，最大限度为企业提供便捷服务，压缩企业开办成本。进一步扩大简易注销范围、优化注销流程、简化申请材料等，有效促进市场主体正常“新陈代谢”。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论**。从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**国家有机产品认证示范区创建项目**

**支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

打造有机核心示范基地，开展生产技术培训，不断壮大有机认证规模，加强有机产品基地指导与监督，健全完善环境监测、质量监管、技术推广、风险防控体系，确保国家有机产品认证示范区创建健康有序发展。

2022年度国家有机产品认证示范区创建项目预算资金为10万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**开展有机产品认证示范区创建及有机认证培训。**有机创建领导小组成员单位及全区30余家有机产品认证获证企业参加培训。

**科技支撑，强化技术保障。一是**强化技术支撑。依托区核桃科研所、区蔬菜技术研发中心等资源，加强与中国农科院、省农科院等院校合作，建成川东北山地蔬菜专家大院和全省首个高山蔬菜（曾家山）试验站。**二是**规范生产规程。广元市地方标准《高山辣椒生产技术规程》现已经通过了专家评审，编制了高山露地蔬菜作业指导书2个。**三是**强化培训指导。大力推广测土配方、立体开发等技术，全面推广灯光诱杀、色板诱杀等物理和生物防治措施，定期邀请有机专家现场指导、集中授课，组织开展有机培训2000余人次，培养了一批有理念、懂技术、会管理的有机人才。**四是**开展了有机产品认证示范区创建及有机认证培训，有机创建办17个成员单位及全区28家有机产品认证获证企业参加了培训。

**坚持全程监管，提升产品品质。**一是强化源头监管。持续打好大气、水、土壤污染防治三大战役，强力推进秸秆综合利用、农业投入品整治等“六大行动”，全面加强重点生产区域环境质量监测和农业面源污染综合治理，确保产地环境达到有机标准，对曾家镇石烛村、中子镇校场村开展有机产地环境适宜性评价2个。二是严格监管，保障产品质量。区市场监管、农业、林业部门联合开展有机产品认证“双随机、一公开”专项监督检查，重点检查产地环境、投入品、产品质量，共对7家有机产品认证结果获证组织生产情况进行了监督检查。三是开展产品监督抽查。积极宣传贯彻《四川省有机产品分类检验指南》，开展省、市、区级监督抽查24个批次有机产品，检验合格率达100%，未发生一起食品安全事故。

**精细营销，拓展品牌宣传。一是**大力发展精深加工。建成曾家山高山蔬菜冷链物流中心和22座高山蔬菜产地冷库，引进秦川印象公司等农产品加工企业。**二是**积极拓展营销渠道。坚持线上线下结合、批发零售互补，建成区农村电商营运服务中心，成立“朝天娇”农产品销售网店，阿里巴巴等6个电商平台入驻曾家山蔬菜园区，在浙江省路桥区建立朝天特产专卖点12个，有机农产品市场占有率明显提高。并强化线上线下营销，引导有机产品入驻协作平台。**三是**推动农旅文融合发展。以体验农业、观光农业和休闲农业为主导，把民俗乡情文化、农耕田园文化、生态庭院文化与有机种植产业深度融合。开发了以高山蔬菜为主的“曾家山菜系”，先后承办了全省高山蔬菜产业发展现场会等节事节会，同步推动有机休闲旅游，形成全链条的有机产业体系。

**开展标准双随机检查。**按照“双随机、一公开”要求组织开展了企业产品标准自我声明公开监督检查，共抽查企业2家。

2．项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：召开联席会议。年度指标值：≥1次，实际完成指标值：1次。

指标2：开展监督检查。年度指标值：≥1次，实际完成指标值：1次。

指标3：开展有机宣传活动。年度指标值：≥1次，实际完成指标值：1次。

指标4：有机技术培训。年度指标值：≥1次，实际完成指标值：1次。

（2）质量指标。提交验收申请。

（3）时效指标。工作整体完成时间，年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

国家有机产品认证示范区创建成本共计10万元，年度指标值：≤10万元，实际完成指标值：10万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：打造有机核心示范基地。

（6）满意度指标完成情况分析。

群众知晓率提高，无重大有机产品质量事故发生。

3．分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排10万元下拨至我单位，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排10万元下拨至我单位，用于开展国家有机产品认证示范区创建工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用10万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况。

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年国家有机产品认证示范区创建项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

**生态环境明显改善。**森林覆盖率由创建初期的61.2%提升到65.9%，城区空气质量优良率达97.8%，主要流域水质达到国家Ⅱ类标准，全区畜禽粪污资源化利用率达85%以上。荣获“全国生态文明先进县区”“四川省建设长江上游生态屏障先进集体”等称号，有机产品生态大环境和产出地小环境得到有效保护和治理。

**经济效益大幅增长。**全面推广“企业+合作社+基地+农户”经营模式，全区100%的有机企业、95%的农业企业与农民建立了利益联结机制，核桃、蔬菜等有机产品畅销省内外，其价格为普通农产品的2-3倍，经济效益实现进一步扩大。我区先后四次荣获全省农民增收工作先进县区称号。以朝天核桃、曾家山蔬菜为代表的有机产业，已逐渐成为富裕百姓的“聚宝盆”、拉动朝天发展的“摇钱树”。

**品牌效应更加显著。**建立健全“产品品牌+企业品牌+区域品牌”培育体系，“朝天核桃”创建为中国驰名商标和地理标志保护产品，“曾家山蔬菜”创建为中国驰名商标和省级特色农产品优势区，朝天区创建为中国高山生态蔬菜之乡、中国生食蔬菜之乡、国家农产品质量安全县区。

**建立标准化协调推进联席会议制度。**为切实加强我区标准化工作的组织领导和统筹协调，经征求区级相关部门意见，建立了标准化主管部门综合协调、各部门分工协作的24个区级部门参与的标准化工作协调推进联席会议制度。

**（二）项目效益情况。**

**1.宣传效益。**

开展“有机产品认证宣传周”宣传活动。在朝天区城区时代广场开展集中宣传咨询活动。宣传了有机生产、生活理念，此次宣传活动共发放宣传资料800余份，接待各类咨询群众60余人次。

**2.社会效益。**建立健全“产品品牌+企业品牌+区域品牌”培育体系，“朝天核桃”创建为中国驰名商标和地理标志保护产品，“曾家山蔬菜”创建为中国驰名商标和省级特色农产品优势区，朝天区创建为中国高山生态蔬菜之乡、中国生食蔬菜之乡、国家农产品质量安全县区。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，按要求严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益。项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**药化械监管及不良反应监测项目**

**支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

围绕全局工作重点，精心组织，周密安排，组织开展了一系列药品、医疗器械和化妆品专项整治等活动，降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度药化械监管及不良反应监测项目预算资金为10万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**加强药械化不良反应/事件监测网报工作。**全面掌握辖区内各药品、医疗器械、化妆品经营、使用单位不良反应监测网报情况，我局对各药品、医疗器械、化妆品经营、使用单位药品医疗器械化妆品不良反应监测网报的数量和质量实行动态监测，定期进行统计分析，对报告质量差和不符合要求的，责令其重新填报。

**加强药械化不良反应监测专项整治行动及工作培训。**覆盖全区对各药品、医疗器械生产、经营、使用单位不良反应监测进行专项检查行动。3月15日，组织召开朝天区2022年药械化不良反应监测宣传培训会，就新冠肺炎疫情防控期间如何抓好药械化不良反应监测工作进行了重点培训。要求全区各药械化生产、经营、使用等单位要高度重视药械化不良反应/事件监测工作，特别是要抓好新冠疫情防控类药品、医疗器械等的监测，发生不良反应/事件或群体性不良反应/事件要及时上报，做到不迟报、不漏报、不谎报。

2．项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：药械化监管培训。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标2：开展药械化专项整治（含飞行检查）行动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标3：药械化宣传活动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

（2）质量指标。

药械化质量安全监管执法监督检查覆盖率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

（3）时效指标。

工作整体完成时间：年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

药化械监管及不良反应监测成本共计10万元，年度指标值：≤10万元，实际完成指标值：10万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。

（6）满意度指标完成情况分析。

社会满意度：年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3．分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排10万元下拨至我单位，用于药化械监管及不良反应监测监管工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排10万元下拨至我单位，用于开展药化械监管及不良反应监测。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用10万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况。

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年药化械监管及不良反应监测监管项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算。确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

1. **项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

**加强了药械化不良反应/事件监测网报工作。**我区共网报药品不良反应153例，完成年度目标任务的100%。其中：严重及新的严重17例，严重及新的严重报告占上报总数的11.11%，新的一般52例，新的及严重不良反应占上报总数的45.1%。医疗机构及个体诊所上报140例，占上报总数的91.5%；医疗器械不良反应监测网报45例，完成年度目标的112.5%。其中：严重报告11例，占上报总数的24.44%。二级以上医疗机构报告覆盖率达100%；化妆品不良反应监测网报20例，完成目标任务的100%。其中：医疗机构上报14例，占上报总数的70%。全年来，我区药械化不良反应评价无漏评、迟评现象发生，评价及时率达100%，未发现药械化不良反应监测虚假报告。

**加强了药械化不良反应监测专项整治行动及工作培训。**组织开展了一系列药品、医疗器械和化妆品专项整治活动2次、药械化宣传活动2次、药械化监管培训2次，降低药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。全区8月8日组织召开了朝天区药械化不良反应/事件监测培训会议，会上对新《药品管理法》《疫苗管理法》及《药品不良反应报告和监测管理办法》再次进行了宣传和学习，总结和分析我区药械化不良反应监测工作存在的问题和不足，并对药械化不良反应监测工作作了进一步安排部署和培训。通过培训学习，使全区各药品、医疗器械、化妆品经营、生产、使用单位工作积极性普遍增强，报告质量明显提高。

**（二）项目效益情况**

**1.宣传效益。**开展药械化不良反应监测宣传活动。一是充分利用“3.15”“5.25爱肤日”、安全用药宣传月等活动为契机，通过设立咨询台、走街串巷发放宣传资料、到店现场指导等形式，广泛开展药械化不良反应监测相关知识宣传。一年来，共开展大中型宣传活动3次，发放各类宣传资料8500余份、宣传手册3类5000余份、接受群众咨询500余人次、免费接受义诊服务220余人次。通过宣传，使全区广大群众充分认识到开展药械化不良反应监测工作的重要性和必要性。

**2.社会效益。**我区药械化不良反应评价无漏评、迟评现象发生，评价及时率达100%，未发现药械化不良反应监测虚假报告，降低全区药品、医疗器械、化妆品质量安全事故发生。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**

从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目补助方式科学合理、规范有序。项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**特种设备安全监管项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

结合全市2022年特种设备日常监督检查计划文件精神，及时制定2022年朝天区特种设备日常监督检查计划，确定朝天区2022年特种设备使用单位日常监督检查单位30家，重点监督检查单位12家，并及时录入“四川省特种设备安全监察移动检查平台”，督促各基层所负责人按计划实施日常监督检查。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度特种设备安全监管项目预算资金为5万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**扎实开展隐患排查治理。**及时制定城镇燃气领域特种设备安全排查整治、岁末年初特种设备百日安全大会战、安全生产“护安2022”监管执法专项行动、危险化学品安全风险集中治理工作、市场监管安全领域执法检查、重点工程施工工地和工矿商贸领域起重机械专项整治、特种设备超期未检专项整治等特种设备各类整治检查方案，明确责任人，围绕特种设备使用重要时段、重点场所、重点设备开展隐患排查治理活动，督促朝天辖区特种设备使用单位牢固树立发展决不能以牺牲安全为代价的红线意识，切实履行特种设备安全主体责任，防范特种设备事故发生。

**持续推进特种设备安全专项整治三年行动工作。**一是开展特种设备信息普查行动。及时将辖区内新增的4家使用单位的特种设备数量、注册登记、检验等基本信息录入“四川省特种设备安全监察移动检查平台”。二是开展电梯质量安全提升行动。聚焦住宅小区、超市、医院等人员密集场所，持续开展电梯维护保养乱象整治，依法查处未经检验使用、未依法依规维保等违法违规行为。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：特种设备安全联席会议。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标2：特种设备宣传手册印制。年度指标值：≥600份，实际完成指标值：600份。

指标3：开展特种设备日常监督检查行动。年度指标值：≥500人次，实际完成指标值：500人次。

（2）质量指标。

特种设备应急保障监管覆盖率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

（3）时效指标。

工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

特种设备安全监管成本共计5万元，年度指标值：≤5万元，实际完成指标值：5万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：保障全区特种设备安全。

（6）满意度指标完成情况分析

社会满意度：年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排5万元下拨至我单位，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排5万元下拨至我单位，用于特种设备安全监管。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用5万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年特种设备安全监管项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

1. **项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

1. **项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

**扎实开展隐患排查治理。**我局共出动执法车辆53台次，执法人员500人次，检查特种设备使用单位89家，特种设备223台，发现特种设备一般隐患35起，现场发出《特种设备安全监察指令书》35份，已整改28起，因疫情原因另外7起正在整改中。特种设备行政立案共3件，处罚款3万元。全区未发生特种设备安全事故。

**持续推进特种设备安全专项整治三年行动工作。**共检查电梯使用单位34家，电梯71台。对全区9家水电站是否使用特种设备进行拉网式排查，共排查出5家水电站特种设备使用单位的12台特种设备。全面落实“双重预防”机制，督促指导朝天区1家特种设备使用单位（企业）进行风险辨识，确定其风险等级。

**认真落实属地管辖责任。**严格落实“党政同责、一岗双责”安全生产责任制，推动完善特种设备安全工作联系协调机制，分别于1月27日、6月14日组织召开全区特种设备安全工作联席会议，加强部门、乡镇的联动配合，及时协调解决特种设备安全重大事项和重点问题，切实有效防范化解特种设备安全风险。

**（二）项目效益情况**

**宣传效益。**加强安全防范知识宣传。一是以3.15国际消费者权益日、6月安全生产月、特种设备安全知识“五进”宣传活动为契机，向广大群众、特种设备使用单位大力宣传电梯、气瓶、大型游乐设施等特种设备安全知识，进一步提高了大家对特种设备使用安全意识，现场共发放特种设备宣传资料600余份。二是指导陵江峰阁小区开展电梯困人应急救援演练活动，督促其要加大电梯使用安全知识培训与宣传，强化主体责任。通过演练检验了电梯使用单位和维保公司应对突发事件的应急处置能力，增强了大家乘梯安全意识。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目补助方式科学合理、规范有序，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**食品抽检及食品安全党政同责项目**

**支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况**

完成2022年民生工程食品安全省、市、县抽检任务。实现食品安全整体水平，产业发展水平，群众满意度、治理能力“四个明显提升”。农业源头污染得到有效整治，深入推进“名厨亮灶”工程，推进食品安全信息标准化建设和诚信体系建设，大力开展教育培训。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度食品抽检及食品安全党政同责项目预算资金为36.33万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

计划对朝天区的豆制品、粮食加工品、肉制品、乳制品、食用农产品、餐饮食品、食用油、油脂及其制品等24食品大类进行抽检。抽检范围为辖区内超市、小食杂店、学校/托幼食堂、其他（生产环节、流通环节）、成品库（已检区）、农贸市场等不同业态（流通环节、餐饮环节、生产环节）。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：食用农产品抽检。年度指标值：≥165批次，实际完成指标值：130批次。

指标2：自定食品抽检（包含有机产品、县级专项抽检）。年度指标值：≥210批次，实际完成指标值：208批次。

指标3：快速检测。年度指标值：≥100批次，实际完成指标值：130批次。

（2）质量指标。

食品安全抽检合格率。年度指标值：≥96%，实际完成指标值：96%。

（3）时效指标。

工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

特种设备安全监管成本共计36.33万元，年度指标值：≤36.33万元，实际完成指标值：36.33万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：加强食品安全监管，保障广大人民群众食品安全。

1. 满意度指标完成情况分析。

社会满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排36.33万元下拨至我单位，用于食品抽检及食品安全党政同责工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排36.33万元下拨至我单位，用于食品抽检及食品安全党政同责。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用36.33万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（二）项目财务管理情况**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年食品抽检及食品安全党政同责项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2022年度，我局食品抽检及食品安全党政同责项目根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。截至2022年底，我局圆满地完成了此项工作。

**（二）项目效益情况**

**1.宣传效益**

加大食品安全法规的科普和宣传，让生产者、销售者、消费者都能对常见问题项目有一定的科学防范意识，避免中小型生产企业者因对食品添加剂的使用范围不了解而误用和滥用添加剂。广泛听取关于食品抽检工作的意见和建议，参与食品抽检工作的社会监督，推动食品安全检查社会共治的良好局面逐步形成。

**2.社会效益**

通过对全区范围各类食品的抽查检验，以及食品安全相关政策法规的宣传，提高了群众对食品安全法律法规的知晓率，增强了群众食品安全意识，保障了人民群众生命财产安全。通过有计划地开展食品监管工作，进一步提高我区食品监管水平和质量，严厉查处和打击食品领域违法违规行为，切实维护食品市场良好经营秩序，保障广大群众食品安全。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**省级市场监管项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

朝天区市场监督管理局2022年省级市场监管专项项目资金总额23万元，批复23万元，执行数23万元，用于支出我区市场综合监管工作，收到了良好的社会效益，守住了全区人民群众生命健康底线。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度省级市场监管项目预算资金为23万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

深入实施质量强区战略，全面提升全区市场监管能力。严守市场、工业产品质量、特种设备三条安全底线。强化计量技术保障、筑牢标准化基础、完善认证认可和检验检测监管体系。强化消费引导、深入推动放心舒心消费环境建设。开展“春雷行动2022”、加强反垄断和反不正当竞争执法、价格监管、广告监管、网络和合同监管、提高综合行政执法水平。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：检查各类市场主体。年度指标值：≥230家次，实际完成指标值：230家次。

指标2：市场综合监管执法出动人员。年度指标值：≥60人次，实际完成指标值：60人次。

指标3：组织执法人员参加各类培训。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标4：开展市场综合监管科普知识宣传。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标5：工业产品质量监督抽查及风险监测批次。年度指标值：≥8批次，实际完成指标值：8批次。

指标6：“双随机”部门联合抽查比例。年度指标值：≥70%，实际完成指标值：70%。

指标7：年报率。年度指标值：≥98%，实际完成指标值：98%。

指标8：基层市场监管所标准化规范化建设示范创建。年度指标值：≥1批，实际完成指标值：1批。

（2）质量指标。

指标1：市场重要领域监管覆盖率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

指标2：规范项目资金管理，充分发挥资金效益。

（3）时效指标。

工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

省级市场监管专项资金成本共计23万元，年度指标值：≤23万元，实际完成指标值：23万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：市场综合监管科普知识宣传覆盖面及公众自我保护意识不断提高。营造公平竞争的市场秩序。

（6）满意度指标完成情况分析。

公众对市场综合监管工作满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目市级转拨省级财政安排专项资金23万元，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由市级转拨省级财政安排专项资金23万元下拨至我单位，用于市场综合监管工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用23万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

1.根据《四川省财政厅 四川省市场监督管理局关于印发〈四川省市场监管专项资金管理办法〉的通知》（川财行〔2019〕74号）、单位的《内控制度》等有关规定，我局成立了项目实施领导小组，根据相关业务股室编制年度的重点工作目标任务绩效表，严格按照《预算法》《会计法》《政府采购法》及相关法律法规等分步骤、有递次进行分阶段实施，全过程监管，严格按照绩效目标要求、标准、程序进行，真实体现了项目实施地公开、公平、公正性。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2022年度，省级市场监管专项资金项目根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。截至2022年底，我局圆满地完成了此项工作。

**（二）项目效益情况**

**1.经济效益指标。**通过项目的实施更加严肃了财经法规和制度的执行，强化了资金管理，更好地发挥了资金的使用效应，带来了良好的社会经济效益。

**2.社会效益指标。**通过项目的全面实施，市场综合监管科普知识宣传覆盖面及公众自我保护意识不断提升。

**3.可持续效益指标。**严守市场安全、工业产品安全、特种设备安全底线。保障了人民群众生命财产健康安全。

**4.满意度指标。**项目实施后通过对广大群众的社会面走访、调查，公众对市场综合监管满意度达90%。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**省级知识产权项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

为进一步做好知识产权工作，以宣传、应用、保护知识产权，增强民众自我保护意识为重点，严厉打击侵犯各类知识产权违法行为，切实维护权利人合法权益，营造公平竞争的市场环境。

2022年度省级知识产权项目预算资金为4万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

**知识产权日常巡查工作。**加大对辖区商店、超市、集贸市场、宾馆、餐饮行业、酒类专卖店、酒吧、互联网销售平台的监督检查，突出打击侵犯驰名、著名商标、涉外高知名度商标、地理标志证明商标专用权的“傍名牌”违法行为，打击假冒专利、专利虚假宣传、专利标注不规范等误导消费者的违法行为。

**强化宣传引领。**利用“3.15”国际消费者权益日、“4.26”世界知识产权日、“5.10”中国品牌日、“5.15”打击和防范经济犯罪宣传日等活动，在大中坝农贸市场、中心集镇等地悬挂标语、设立咨询点，通过假冒商品展示、咨询、散发宣传资料等方式大力宣传《专利法》和《商标法》，使广大经营者、消费者知法、懂法、守法。展示市场监管部门服务社会、执法为民的良好形象。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：开展用标企业及知识产权工作人员培训。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标2：开展地理标志保护专项执法行动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标3：指导知识产权申请及商标注册工作覆盖率。年度指标值：≥85%，实际完成指标值：90%。

（2）质量指标。

指标1：市场重要领域监管覆盖率。年度指标值：≥100%，实际完成指标值：100%。

指标2：规范项目资金管理，充分发挥资金效益。

（3）时效指标。

工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

省级知识产权成本共计4万元，年度指标值：≤4万元，实际完成指标值：4万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：加强知识产权公共服务体系和信息化建设，推动知识产权信息传播利用。

（6）满意度指标完成情况分析。

社会满意度。年度指标值：≥90%，实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目市级转拨省级财政安排专项资金4万元下拨至我单位，用于知识产权工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由市级转拨省级财政安排专项资金4万元下拨至我单位，用于开展知识产权工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用4万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年知识产权项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2022年度，我局省级知识产权项目根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。截至2022年底，我局圆满地完成了此项工作。

**（二）项目效益情况**

1.社会效益。加强了知识产权公共服务体系和信息化建设，推动了知识产权信息传播利用。

2.可持续影响。知识产权工作常态化开展，形成长期影响。

3.满意度指标。社会满意度≥85%，预期全年群众满意度≥90%。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**

从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**中央食品监管－疫情防控项目支出**

**绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

我区集中隔离点8个，隔离人员1500余人，医护人员206余人，哨点卡口11个。按照省、市、区应对新型冠状病毒肺炎疫情应急指挥部的公告、文件等要求，以及省、市食品药品监管部门对疫情防控的要求，严格落实新冠肺炎疫情防控常态化防控工作。同时加大食品安全执法力度，大力宣传提高公众对食品安全的认知度，从根本上杜绝“病从口入，患从口出”现象的发生。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度中央食品监管－疫情防控项目预算资金为20万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标。**

1.项目主要内容

2022年中央食品专项补助资金20万元，已全部用于疫情防控食品安全监管执法工作，执行率100%。主要用于开展疫情防控集中供餐、哨点卡口等方面的食品风险隐患排查、食品安全监督检查、食品安全宣传等工作。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：督查各类市场主体疫情防控企业数。年度指标值：≥220家次，实际完成指标值：289家次。

指标2：组织全区食品药品从业人员参加疫情防控知识培训。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

指标3：开展疫情防控宣传活动。年度指标值：≥2次，实际完成指标值：2次。

（2）质量指标。

规范项目资金管理，充分发挥资金效益。年度指标值：项目资金使用合规，实际完成指标值：项目资金使用合规。

（3）时效指标。

食品监管专项工作整体完成时间。年度指标值：2022年底，实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

中央食品监管－疫情防控成本20万元。年度指标值：≤20万，实际完成指标值：20万。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益：疫情防控宣传覆盖面及公众自我保护意识。年度指标值：不断提高，实际完成指标值：不断提高。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

**二、项目资金申报及使用情况**

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目市级转拨中央财政安排专项资金20万元下拨至我单位，用于中央食品监管工作，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，市级转拨中央财政安排专项资金20万元下拨至我单位，用于中央食品监管工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用20万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，2022年中央食品监管项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况**

2022年度，我局中央食品监管项目根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。截至2022年底，我局圆满地完成了此项工作。

**（二）项目效益情况**

**社会效益。**疫情防控宣传覆盖面及公众自我保护意识不断提高，辖区内公众食品安全科普知识素养逐步提高。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**中央药品监管项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

用于药械化综合监管、药械化专项整治、药械化不良反应监测指导及药械化安全宣传等工作。强化日常监管和专项整治执法力度，加大对制售假冒伪劣药品违法犯罪活动的打击力度，进一步规范药械化经营使用秩序，进一步加大药械化安全知识普及力度，完善监管规范和监督机制，提升监管水平。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度中央药品监管项目预算资金为12万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

开展药械化综合监管、药械化专项整治、药械化不良反应监测指导、药械化安全宣传等工作。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（1）数量指标。

指标1：药品监管企业数。年度指标值：≥62家次；实际完成指标值：120家次。

指标2：化妆品监管企业数。年度指标值：≥160家次；实际完成指标值：210家次。

指标3：医疗器械监管企业数。年度指标值：≥45家次；实际完成指标值：110家次。

指标4：药品监管人员人均培训学时。年度指标值：≥2学时；实际完成指标值：2学时。

（2）质量指标。

指标1：不合格药品处置率。年度指标值：≥100%；实际完成指标值：100%。

指标2：培训人员覆盖率。年度指标值：≥100%；实际完成指标值：100%。

（3）时效指标。

药械化监管专项工作整体完成时间。年度指标值：2022年底；实际完成指标值：2022年12月31日前完成。

（4）成本指标。

中央药品监管成本。年度指标值：≤12万元；实际完成指标值：12万元。

（5）效益指标完成情况分析。

社会效益。

指标1：“两品一械”总体安全水平。年度指标值：不断提高；实际完成指标值：不断提高。

指标2：提高“两品一械”安全科普知识宣传覆盖面，公众自我保护意识不断提高。年度指标值：不断提高；实际完成指标值：不断提高。

（6）可持续影响。

指标1：药品监管水平。年度指标值：不断提高；实际完成指标值：不断提高。

指标2：化妆品监管水平。年度指标值：不断提高；实际完成指标值：不断提高。

指标3：医疗器械监管水平。年度指标值：不断提高；实际完成指标值：不断提高。

（7）满意度指标完成情况分析。

社会公众对药品安全满意度。年度指标值：≥85%；实际完成指标值：90%。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目市级转拨中央财政安排专项资金12万元下拨至我单位，用于药品监管工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，市级转拨中央财政安排专项资金12万元下拨至我单位，用于开展药品监管工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用12万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，中央药品监管项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2022年度，中央药品监管项目根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。截至2022年底，我局圆满地完成了此项工作。

**（二）项目效益情况**

**社会效益。**“两品一械”总体安全水平不断提高；“两品一械”安全科普知识宣传覆盖面，公众自我保护意识不断提高。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，项目实施达到了预期的社会效益，项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

**乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队**

**工作经费项目支出绩效自评报告**

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

加强驻村第一书记和工作队员管理，巩固拓展脱贫攻坚成果。为了乡村振兴工作有序开展，防止返贫动态监测，选派我单位4名同志担任驻村第一书记和工作队员。该项目实施周期为2022年度，根据工作实际发生情况，及时拨付使用。

2022年度乡村振兴战略统计监测及农村贫困监测工作项目预算资金为2万元，按年度进行申报，资金及时批复到位，申报程序符合资金管理办法相关规定。

**（二）项目绩效目标**

1.项目主要内容

给每个驻村第一书记及工作队员安排0.5万元的工作经费，4人共计2万元。主要用于办公用品、差旅费等费用。

2．项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

（一）产出指标完成情况分析

1.项目完成数量。全年执行实际值2万元。

2.项目完成质量。全年设定目标值2万元，完成2万元，质量指标达到100%。

3.项目实施时效。经费发放率为100%。

4.项目成本指标情况。为了乡村振兴工作有序开展，防止返贫动态监测，对驻村第一书记的生活补助、办公用品、差旅费等产生的各项费用。

（二）效益指标完成情况分析

1.项目实施的社会效益分析。乡村振兴工作目标任务（如期完成）。

2.项目可持续性影响指标分析。脱贫不脱政策。

3.满意度指标完成情况分析。本项目驻村第一书记及工作人员满意度100%。

4．分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

**（三）项目自评步骤及方法。**

我们开展了该项目日常运转的分析报告，对每个阶段的工作开展情况有针对性地进行跟踪掌握。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目财政局年初预算安排2万元下拨至我单位，用于乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费工作正常运行，项目资金已足额到账，资金到位率100%。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。

本项经费，由财政局年初预算安排2万元下拨至我单位，用于乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费工作。

2．资金到位。

项目资金已足额到账，资金到位率100%。

3．资金使用。

截至2022年12月31日,项目资金使用2万元，资金使用率100%。项目资金无调整，资金支付依据合规合法与预算相符。

**（三）项目财务管理情况。**

1.项目资金规范运行情况

在财经工作纪律的要求下，根据项目实际支出，在区委区政府的相关文件下执行项目预算，无超标准、超范围使用项目资金情况发生。

2.财务管理情况

我局财务管理制度健全，并严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

根据我局工作实际，中央药品监管项目所有经费支出主要采取国库集中支付方式进行，由财务提出用款计划，报领导审批通过后执行，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，并及时对收支进行财务处理和会计核算，确保此项工作高效运行。

**（二）项目管理情况。**

该项目为保障性经费支出项目，其项目管理制度合并在我局财务管理制度、内控管理制度等规范性财务制度之下，未单独建立项目管理制度。

**（三）项目监管情况。**

项目资金使用方案由局党组议定同意，由局业务股室及办公室跟踪项目实施全过程，对实施效果进行客观评价。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2022年度，我局完成了对乡村振兴重点村驻村第一书记和工作队工作经费的使用，根据工作实际情况，按时足额地进行了拨付，无超支、超标准、超范围使用项目资金情况发生。

**（二）项目效益情况**

1.项目实施的社会效益分析。乡村振兴工作目标任务（如期完成）。

2.项目可持续性影响指标分析。脱贫不脱政策。

3.满意度指标完成情况分析。本项目驻村第一书记及工作人员满意度100%。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**从总体上看，该项目绩效目标合理，决策依据充分，按要求严格完成了该项工作，项目实施达到了预期的社会效益。项目总体评分99分。

**（二）存在的问题。**无。

**（三）相关建议。**无。

第五部分 附表

## [一、收入支出决算总表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [二、收入决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [三、支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [四、财政拨款收入支出决算总表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [五、财政拨款支出决算明细表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [六、一般公共预算财政拨款支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)

## [十三、财政拨款“三公”经费支出决算表](2022年度部门决算公开表.xls)